

ATA DA 7ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO PLENO DO CRESS 9ª REGIÃO/SP, REALIZADA NO DIA 20 DE JULHO DE 2019. PRESENTES: Kelly Rodrigues Melatti (Presidenta); Patrícia Ferreira da Silva (Vice-Presidenta); Luciano Alves (1º Secretário); Nicole Barbosa de Araújo (2ª Secretaria); Júlio César de Andrade (1º Tesoureiro); Ubiratan de Souza Dias Junior (2º Tesoureiro); Talita Aparecida de Oliveira Catosso (Conselho Fiscal); Guilherme Moraes da Costa (Suplente); Cristina Santo Santana (Suplente); Regiane Cristina Ferreira (Suplente); **JUSTIFICARAM AUSÊNCIA:** Matsuel Martins da Silva (Conselho Fiscal); Fábio Rodrigues (Conselho Fiscal); Keila Rafaela de Queiroz (Suplente); Nívea Soares Izumi (Suplente); Ana Lea Martins Lobo (Suplente). **PAUTA (RELATOR/A): 1) CAPACITAÇÃO DA DIREÇÃO PELAS COMISSÕES; 1.1) Programa de capacitações para a direção;** ORIGEM: Conselho Pleno e Comissões Estaduais; DESCRIÇÃO: Retomada a importância da implementação desta pauta; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Deliberado por CPE resgatar a última deliberação e propor proposta para próximo Pleno; RESPONSÁVEL(IS): CPE; PRAZO: Pleno de Agosto. **PAUTA (RELATOR/A): 2) ANÁLISE DE CONJUNTURA; 2.1) Retomada do cronograma;** ORIGEM: Conselho Pleno; DESCRIÇÃO: Diretor propõe a retomada do cronograma da atividade nas reuniões ordinárias; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Após levantados elementos conjunturais importantes para análise, ficou deliberado, por unanimidade, por realizar o seguinte cronograma: a) Agosto – Conjuntura da Educação no país (Nicole Barbosa de Araújo e Kelly Rodrigues Melatti); b) Setembro – Saldo da Reforma da Previdência (Luciano Alves e Júlio César de Andrade); c) Outubro – Neoconservadorismo e imaginário político (Guilherme Moraes da Costa); d) Novembro – Questão étnico-racial e campanha do Conjunto (Júlio César de Andrade e Nicole Barbosa de Araújo); e) Dezembro – Balanço Geral de final de gestão (Conselho Pleno); RESPONSÁVEL(IS): Diretores/as; PRAZO: Em tempo. **PAUTA (RELATOR/A): 3) COMISSÃO DE ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO PROFISSIONAL - COFI; 3.1) Colaboração do CRESS/SP em pré-Projeto de Lei sobre Piso Salarial de assistentes sociais no Estado de São Paulo;** ORIGEM: COFI; DESCRIÇÃO: Apreciar a proposta de grupo de profissionais articulados com o gabinete da Deputada Estadual Leci Brandão, para apoio na construção de argumentos para pré-Projeto de Lei de piso salarial estadual e demais encaminhamentos; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Debatidos elementos propostos e as circunstâncias legislativas presentes, deliberado, por unanimidade, por: a) Apoiar o movimento do grupo de profissionais, compondo reuniões públicas; RESPONSÁVEL(IS): Conselho Pleno; b) Enviar ofício ao grupo, apresentando as nossas contribuições e sugestões sobre o texto do PL, para que sejam apreciadas, ponderadas e redigidas a critério do grupo e/ou da Deputada autora; RESPONSÁVEL(IS): Conselho Pleno (por e-mail); c) Contatar outros Deputados em face PL's que já existentes que contemplem assistentes sociais; RESPONSÁVEL(IS): CTPOP; d) Articulação para mobilização da categoria, entidades e movimentos sociais, em torno das agendas do grupo; RESPONSÁVEL(IS): Conselho Pleno; e) Agendar reunião para a devolutiva formal ao grupo; RESPONSÁVEL(IS): COFI. **PAUTA (RELATOR/A): 4) COMISSÃO PERMANENTE DE ÉTICA- CPE; 4.1) Pedido de desligamento de defensora dativa, Proc. Ético 035/2015;** ORIGEM: Defensora dativa, 04.07.2019; DESCRIÇÃO: Recebido pedido de desligamento da defensora dativa do Proc. Ético 035/2015 em andamento na Sede, por motivos particulares; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Apreciada a solicitação e deliberado, por unanimidade, por acatar a solicitação e nomear o profissional Thiago Estevam Ramos; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **4.2) Análise dos Pareceres sobre Denúncias Éticas;** ORIGEM: Reunião CPE

06.07.2019; DESCRIÇÃO: Apresentados pela CPE para análise do Conselho Pleno, os pareceres referente às seguintes denúncias éticas: a) 032/2016; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Apreciação do Parecer da Comissão Permanente de Ética em relação à denúncia ética número 032/2016, e deliberação sobre o seu acatamento ou não. Os Conselheiros presentes tomaram conhecimento do teor do Parecer da Comissão de Ética, através da leitura feita pela Sra. Presidente e, após, passaram a discuti-lo. Encerrada a discussão, o Conselho Pleno acatou, por unanimidade de votos, o Parecer da Comissão de Ética, determinando, assim, pela INSTAURAÇÃO do competente processo ético para apuração das violações aos dispositivos do Código de Ética do Assistente Social; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo; b) 006/2017; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Apreciação do Parecer da Comissão Permanente de Ética em relação à denúncia ética número 006/2017, e deliberação sobre o seu acatamento ou não. Os Conselheiros presentes tomaram conhecimento do teor do Parecer da Comissão de Ética, através da leitura feita pela Sra. Presidente e, após, passaram a discuti-lo. Encerrada a discussão, o Conselho Pleno acatou, por unanimidade de votos, o Parecer da Comissão de Ética, determinando, assim, pelo ARQUIVAMENTO da denúncia ética; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo; c) 010/2017; Apreciação do Parecer da Comissão Permanente de Ética em relação à denúncia ética número 010/2017, e deliberação sobre o seu acatamento ou não. Os Conselheiros presentes tomaram conhecimento do teor do Parecer da Comissão de Ética, através da leitura feita pela Sra. Presidente e, após, passaram a discuti-lo. Encerrada a discussão, o Conselho Pleno acatou, por unanimidade de votos, o Parecer da Comissão de Ética, determinando, assim, pelo ARQUIVAMENTO da denúncia ética; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo; d) 013/2017; Apreciação do Parecer da Comissão Permanente de Ética em relação à denúncia ética número 013/2017, e deliberação sobre o seu acatamento ou não. Os Conselheiros presentes tomaram conhecimento do teor do Parecer da Comissão de Ética, através da leitura feita pela Sra. Presidente e, após, passaram a discuti-lo. Encerrada a discussão, o Conselho Pleno acatou, por unanimidade de votos, o Parecer da Comissão de Ética, determinando, assim, pelo ARQUIVAMENTO da denúncia ética; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **PAUTA (RELATOR/A): 5) COMISSÃO AMPLIADA DE ÉTICA E DIREITOS HUMANOS – CAEDH; 5.1) Interdição Ética Institucional;** ORIGEM: Reunião CAEDH, 06.07.2019; DESCRIÇÃO: Parecer jurídico para apreciação do Conselho Pleno com indicativo de pautar essa temática nos Fóruns Sudeste da COFI e CPE, ressaltando a importância do estabelecimento do debate no Conjunto CFESS/CRESS; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Apreciada a demanda e constatado que já havia sido aprovado o parecer jurídico e que os indicativos serão definidos pela direção em tempo da abordagem nos Fóruns; RESPONSÁVEL(IS): Patrícia; PRAZO: Em tempo. **5.2) Conteúdo Programático Depoimento Especial;** ORIGEM: Reunião CAEDH de 06.07.2019; DESCRIÇÃO: Apresentação dos entendimentos da CAEDH quanto à ADI no STF e articulação com poder legislativo e as estratégias de enfrentamento à Lei 13.431/2017, pautados na Comissão de Enfrentamento ao Depoimento Especial e Escuta Especializada; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Deliberado, por unanimidade, por referendar, até o momento, a posição das representantes do CRESS/SP, de não concordar com a ADI no STF, bem como iniciativas legislativas, devendo os representantes atualizar o Conselho Pleno de eventuais novos indicativos; RESPONSÁVEL(IS): Patrícia e Luciano; PRAZO: Em tempo. **5.3) Questionário Habitação (Keila);** ORIGEM: CAEDH, 18.07.2019; DESCRIÇÃO: Questionário para levantamento inicial de

informações acerca do trabalho da (o) assistente social na política de habitação; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Deliberado, por unanimidade pela aprovação do texto-base e publicização do questionário no site e redes sociais do CRESS, assim que concluída a versão final pela direção, via e-mail; RESPONSÁVEL(IS): GT e Comunicação; PRAZO: Em tempo. **PAUTA (RELATOR/A): 6) COMISSÃO DE INSCRIÇÃO E INADIMPLÊNCIA – COMINS; 6.1) Análise de requerimentos (Kelly);** ORIGEM: Reunião da Comissão de 03.07.2019; DESCRIÇÃO: Análise dos seguintes prontuários/pareceres: a) CRESS 24.493 – Pedido de interrupção; - Comissão opina pelo DEFERIMENTO, nos termos do parecer; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Deliberado, por unanimidade, por acatar o parecer em seus termos; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Inscrição; PRAZO: Em tempo; b) CRESS 55.405 – Pedido de interrupção - comissão opina pelo INDEFERIMENTO nos tempos do parecer; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Deliberado, por unanimidade, por acatar o parecer em seus termos; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Inscrição; PRAZO: Em tempo. **6.2) Resolução, Portaria e Instrução Normativa, sobre cobranças no âmbito do CRESS/SP;** ORIGEM: Reunião da Comissão de 03.07.2019; DESCRIÇÃO: Apreciação das minutas de: a) resolução; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Deliberado, por unanimidade, por aprovar a minuta, com retificações que não comprometem o mérito do texto; RESPONSÁVEL(IS): Comissão e Coordenação Jurídica; PRAZO: Em tempo; b) instrução normativa; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Deliberado, por unanimidade, por aprovar a minuta, com retificações que não comprometem o mérito do texto; RESPONSÁVEL(IS): Comissão e Coordenação Jurídica; PRAZO: Em tempo; c) Portaria sobre cobrança no âmbito do CRESS/SP; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Deliberado, por unanimidade, por aprovar a minuta, com retificações que não comprometem o mérito do texto; RESPONSÁVEL(IS): Comissão e Coordenação Jurídica; PRAZO: Em tempo. **6.3) Pedido de ART;** ORIGEM: Demanda Permanente; DESCRIÇÃO: Pedidos de ART: a) CRESS: 56.964; (Talita); ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Deliberado, por unanimidade, por acatar o parecer de INDEFERIMENTO em seus termos; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Inscrição; PRAZO: Em tempo; b) CRESS: 59.534; (Talita); ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Deliberado, por unanimidade, por acatar o parecer de DEFERIMENTO em seus termos; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Inscrição; PRAZO: Em tempo; c) CRESS: 43.525. (Talita); ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Deliberado, por unanimidade, por acatar o parecer de INDEFERIMENTO em seus termos; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Inscrição; PRAZO: Em tempo. **PAUTA (RELATOR/A): 7) COMISSÃO DE TRABALHO PROFISSIONAL E ORGANIZAÇÃO POLÍTICA – CTPOP; 7.1) Eleições do CONSEAS;** ORIGEM: Reunião CTPOP em 01.07.2019; DESCRIÇÃO: O CONSEAS está em processo eleitoral para o próximo período e o CRESS/SP foi indicado no FETSUAS a concorrer à vaga, dado que, no rodízio das entidades, seria a sua vez. Encaminhamento/ Deliberação em 01.07.2019: Amadurecer e recolher informações a respeito do processo eleitoral para o pleno de julho/2019, tanto para candidatura quanto para participar da votação. - Arlete, favor pautar no pleno de julho de 2019. - Patrícia reunirá maiores informações para pautar no pleno; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Deliberado, por unanimidade, por remeter para a Comissão; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **7.2) OSC em Pauta - FGV Direito - 15/08 - CRESS-SP;** ORIGEM: Escola de Direito da FGV/SP, 26.02019; DESCRIÇÃO: Convite para OSC em Pauta sobre Desafios do MROSC na política municipal de Assistência Social, a ser realizado em dia 15 de agosto, quinta-feira, das 10:00 às 13:00, Rua Rocha, 233, Bela Vista; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Constatado o prévio aceite da direção

ao convite. **7.3) Apoio Evento Serviço Social;** ORIGEM: Hospital Estadual Américo Brasiliense e Ambulatório Médico de Especialidades (AME), 12.07.2019; DESCRIÇÃO: Solicitação de apoio ao II Simpósio de Serviço Social do HEAB, cujo tema será “Família e Políticas Públicas: Desafios cotidianos”, a ser realizado em 03/09/2019; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Deliberado, por unanimidade, por: a) aprovar o apoio, disponibilizando as publicações cuja distribuição seja gratuita; b) Encaminhar o convite para a Seccional de Ribeirão Preto, que avaliará o apoio; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **7.4) Convite: Audiência Pública “A Política Estadual Para a População em Situação de Rua”;** ORIGEM: Beth Sahlão - Deputada Estadual, 12.07.2019; DESCRIÇÃO: Convite para a Audiência Pública “A Política Estadual Para a População em Situação de Rua”, a ser realizada em 07 de agosto de 2019, às 09h, no Auditório Paulo Kobayashi, na Assembleia Legislativa de São Paulo; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Deliberado, por unanimidade, por representar o CRESS/SP na atividade, pela diretora Kelly; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **7.5) Pesquisa de mestrado sobre educação permanente para assistentes sociais;** ORIGEM: Flavia Bastos, 16.07.2019; DESCRIÇÃO: Solicitação de autorização do CRESS-SP para realização de pesquisa de mestrado sobre educação permanente para assistentes sociais; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Aprovada a realização de entrevistas com diretores (as) do CRESS/SP, com indicação de Júlio, Guilherme, Ubiratan e Patrícia. Enviar ofício comunicando a decisão e indicando as/os diretoras/es que participarão das entrevistas; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **7.6) Reunião GT Jurídico - 01/08 - 14h;** ORIGEM: Fórum dos Conselhos da Saúde - FCAFS, 18.07.2019; DESCRIÇÃO: Convite para participação em reunião do GT Jurídico do FCAFS, a ser realizada em 01/08/2019, às 14h00, na sede do CRF-SP, situada na Rua Capote Valente, nº 487 – 5º andar – Sala 20 de janeiro – Jardim América – São Paulo; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Aprovada a participação da Assessoria Jurídica do CRESS/SP; RESPONSÁVEL(IS): Assessoria Jurídica; PRAZO: Em tempo. **7.7) Conferência Livre da Assistência Social do Município de São José do Rio Preto;** ORIGEM: E-mail da Seccional; DESCRIÇÃO: Convite da Seccional de S.J. Rio Preto para participação do CRESS/SP na Conferência Livre do Município, como palestrante; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Deliberado, por unanimidade, por aprovar a representação pela diretora Kelly; RESPONSÁVEL(IS): Kelly; PRAZO: Em tempo. **7.8) Participação do CRESS/SP na Conferência Nacional Democrática;** ORIGEM: CPOP; DESCRIÇÃO: Participação do CRESS/SP na organização da Conferência Nacional Democrática; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Aprovada a participação do CRESS/SP. Indicada a diretora Kelly como representante; RESPONSÁVEL(IS): Patrícia; PRAZO: Em tempo. **PAUTA (RELATOR/A): 8) COMISSÃO DE COMUNICAÇÃO - CCOM; 8.1) Artes da Série “ Você Sabia”;** ORIGEM: E-mail 18/7/2019; DESCRIÇÃO: Artes da Série “ Você Sabia”. Aprovação das artes e conteúdos para lançar a série “Você Sabia?” nas redes sociais do CRESS-SP. As artes são de cores distintas, sendo: Verde: Temas de cobrança, anuidade; Laranja: Inscrição; Vermelha: Orientação e Fiscalização; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Deliberado, por unanimidade, por aprovar as artes para divulgação nas mídias, com alterações propostas pela Comunicação; RESPONSÁVEL(IS): Assessoria de Comunicação; PRAZO: Em tempo. **8.2) Jornal Ação nº 92;** ORIGEM: Comissão; DESCRIÇÃO: Apresentação de proposta de pauta para a edição: a) Conjuntura: Regressão de direitos, reforma da previdência com recorte no tema do 15 de maio. Entrevistada: Márcia Eurico e Eblin Farage. b) O Conselho: Acessibilidade e Mudança das Seccionais de Campinas e Sorocaba. Entrevistadas: Sandra

(Campinas), Hayane (Sorocaba), CPAT. c) Na Prática: Laicidade de Estado e Racismo Religioso. Luciano e Julio (texto). d) Entrevista: Balanço de Gestão. Entrevistada Kelly. NOTA 1: Voto online. NOTA 2: Ação da COFI (a definir). NOTA 3 (se couber): Comitê de Combate ao Racismo; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Deliberado, por unanimidade, por aprovar a pauta da edição; RESPONSÁVEL(IS): Comissão de Comunicação; PRAZO: Em tempo. **PAUTA (RELATOR/A): 9) COMISSÃO DE PATRIMÔNIO E LOGÍSTICA – CPAT; 9.1) Retomada das mudanças de sedes das Seccionais, em função da garantia de acessibilidade para PCD e Mobilidade reduzida. (Luciano); ORIGEM:** Pleno de Março de 2019 (Item 23.3); DESCRIÇÃO: Recuperando o deliberado pelo Conselho Pleno de 03/2019, temos: "23.3 - Após debate, deliberado por unanimidade por aprovar: a) A proposta da comissão, ficando as seguintes Seccionais por ordem de prioridades: a) 2019 (Projeto nº 7.23 no Plano de Ação 2019): Campinas, Sorocaba (ambas com processo de mudança em curso) e Ribeirão Preto (esta última deverá iniciar processo assim que uma das seccionais anteriores finalizar); b) 2020 em diante: São José do Rio Preto; Santos (pela abrangência da criticidade em tornar adaptável o imóvel atual) Marília; ABCDMRR; São José dos Campos; Bauru; Presidente Prudente e Araçatuba (esta última foi considerada apta para continuidade no imóvel em estudo anterior e será reavaliada, se o caso). c) Enviar ofício interno, com extrato da ata, informando as seccionais, com cópia para Ministério Público Estadual." Sendo assim, dada a conclusão das mudanças de Sorocaba e Campinas, a CPAT propõe a retomada do programa, sendo: a) Reavaliar Edital de chamamento público, visando aprimorar elementos que geraram problemas na condução dos processos de mudanças de Sorocaba e Campinas; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Após apreciação e consideração adicional sobre dados das condições de trabalho dos/as funcionários/as, deliberado, por unanimidade, por: a) Demandar CGA e Coordenação Jurídica para o feito, junto da Comissão; RESPONSÁVEL(IS): CGA e Coordenação Jurídica; PRAZO: Em tempo; b) Aprovando-se a nova versão do Edital pela Diretoria Executiva, convocar a direção da Seccional de Ribeirão Preto para iniciar as providências, conforme a ordem de prioridades; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Reiniciar com a primeira Seccional a partir da sequência abaixo; RESPONSÁVEL(IS): CPAT; PRAZO: Em tempo; c) Rever a ordem de prioridades no caso de novos elementos apontados pela CGA ou direção; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Alterar a ordem de prioridades para mudança, das demais Seccionais, na seguinte forma: 1º Santos (pela abrangência da criticidade em tornar adaptável o imóvel atual e condições insalubres de trabalho); 2º Presidente Prudente (pela insalubridade de trabalho); 3º Ribeirão Preto; 4º São José do Rio Preto; 5º Marília; 6º ABCDMRR; 7º São José dos Campos; 8º Bauru; e 9º Araçatuba (esta última foi considerada apta para continuidade no imóvel em estudo anterior e será reavaliada, se o caso); RESPONSÁVEL(IS): Conselho Pleno; PRAZO: Em tempo; d) Estabelecer condições de projeção para mais mudanças no ano de 2020; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Por razões de razoabilidade e economicidade, ficam suspensas as demais mudanças em 2019, permanecendo apenas o suporte à Seccional de Santos quanto às providências posteriores, no início de 2020; RESPONSÁVEL(IS): CPAT e Diretoria de Santos; PRAZO: Em tempo. **9.2) Padronização da infraestrutura básica das Seccionais e Sede Estadual; ORIGEM:** Luciano; DESCRIÇÃO: Considerando a condição atual da infraestrutura básica da Sede Estadual e das Seccionais, proposta discussão sobre a necessidade de reposição atual e padronização e aquisição futura; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Deliberado, por unanimidade, por suscitar a Comissão para: a) Levantamento para aquisição/reposição atual de itens

básicos, considerando documentos e requisições já elaborados; RESPONSÁVEL(IS): CGA e Luciano; PRAZO: Até final de 2019; b) Elaboração de minuta de relação de itens padrão para cada jurisdição, para posterior aquisição em licitação; RESPONSÁVEL(IS): CPAT; PRAZO: Em tempo. **PAUTA (RELATOR/A): 10) COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CPL; 10.1) Composição de Comissão Especial de Licitação para contratação de empresa especializada em inventário de patrimônio (Luciano);** ORIGEM: CPAT; DESCRIÇÃO: Definição de membro da direção para Comissão especial de licitação da contratação de empresa especializada na prestação de serviço de gestão patrimonial, compreendendo os serviços de inventário de bens móveis, saneamento do ativo, emplaquetamento, registro em sistema próprio do Conselho, conciliação físico e contábil, visando a atualização da base de dados e identificação dos bens patrimoniais móveis que constituem o acervo patrimonial do CRESS 9ª Região/SP; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Deliberado, por unanimidade, por aprovar o nome do diretor Luciano para a Comissão especial. Elaborar portaria; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **10.2) Composição de Comissão Especial de Licitação para contratação de empresa para execução de obra da nova sede estadual no prédio da Rua Conselheiro Crispiniano, 80, República. (Luciano);** ORIGEM: CPAT; DESCRIÇÃO: Definição de membro da direção para Comissão especial de licitação para contratação de empresa para execução de obra (Etapa 1) da nova sede estadual no prédio da Rua Conselheiro Crispiniano, 80, República, do CRESS 9ª Região/SP; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Deliberado, por unanimidade, por aprovar o nome do diretor Luciano para a Comissão especial. Elaborar portaria; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **10.3) Processos Administrativos de Compras;** ORIGEM: Pleno 13.05.2019; DESCRIÇÃO: Apresentação, pelo Setor Secretaria dos seguintes processos administrativos de compras, para análise e aprovação: a) Compra direta/dispensa de licitação: Proc. 063/2019: manutenção predial; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Aprovada, o menor orçamento; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo; b) Compra direta/inexigibilidade: Proc. 064/2019, inscrições no CBAS; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Aprovada, o menor orçamento; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo; c) Compra direta/dispensa de licitação: Proc. 065/2019, aquisição de notebook para o Setor de Comunicação; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Aprovada, o menor orçamento; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo; **PAUTA (RELATOR/A): 11) COMISSÃO DE GESTÃO DO TRABALHO: CGTRAB; 11.1) 16º CBAS;** ORIGEM: E-Mail CGA de 15.7.2019; DESCRIÇÃO: Teremos no final de Outubro o evento CBAS gostaríamos de indicar a Administrativa da Fiscalização Sra. Leidiana Adna Brito de Paula para a participação do 16º CBAS - Congresso Brasileiro de Assistentes Sociais, em Brasília. O evento ocorrerá de 30/10/2019 a 03/11/2019; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Aprovado a dispensa de ponto para participação da funcionária no evento, sendo que os custos são de responsabilidade da mesma; RESPONSÁVEL(IS): CGA; PRAZO: Em tempo. **11.2) Seccional Campinas;** ORIGEM: E-Mail CGA de 18/7/019; DESCRIÇÃO: Contratação de funcionário (a) para a Seccional de Campinas, devido à mudança da Seccional e do número de inscritos, para a melhoria no atendimento e administrativo; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Remeter a pauta à Comissão Gestão do Trabalho; RESPONSÁVEL(IS): CGA; PRAZO: Em tempo. **11.3) Acordo Coletivo 2019;** ORIGEM: Comissão Gestão do Trabalho; DESCRIÇÃO: Apresentação dos termos da negociação do Acordo Coletivo de 2019; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Aprovado os termos do Acordo Coletivo, apresentado pela Comissão; RESPONSÁVEL(IS): Gestão do Trabalho; PRAZO: Em tempo. **PAUTA**

(RELATOR/A): 12) COMISSÃO ORGANIZAÇÃO ASSEMBLEIA GERAL E ENCONTRO CRESS/SECCIONAIS;

12.1) Previsão de participantes no II Encontro Cress/Seccionais 2019; ORIGEM: Reunião da Comissão Organizadora de 16.07.19; DESCRIÇÃO: De acordo com Projeto n.º 7.21 para participação no II Encontro CRESS/Seccionais está previsto o seguinte: a) 02 representantes de cada seccional, total 22 membros de Seccionais; b) 16 Diretoras/es Estaduais; c) Total de Participantes: 38. Verificar com Conselho Pleno se existe alguma orientação complementar a provisão no projeto, como por exemplo, necessidade de determinadas/os interlocutoras/es estarem presentes nesse encontro; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Deliberado que um dos representantes das seccionais seja a coordenação da Seccional; RESPONSÁVEL(IS): Comissão Organizadora; PRAZO: Em tempo. **PAUTA (RELATOR/A): 13) ENCONTRO DESCENTRALIZADO E NACIONAL;**

13.1) Elementos de organização do Encontro Descentralizado; ORIGEM: Comissão Organizadora; DESCRIÇÃO: Apresentadas as seguintes demandas para definições: a) Mestre de Cerimônias para a abertura. Indicação de diretor Julio César de Andrade; b) Mesa CFESS/CRESS e Conjuntura. Indicação da diretora Patrícia Ferreira da Silva para compor mesa com RJ; c) Panorama do Triênio. Indicado a diretora Nicole Barbosa de Araújo para representação de SP e diretor Guilherme Moraes da Costa para coordenação da mesa; d) Panorama da Campanha Combate ao Racismo. Indicado diretor Julio César de Andrade; e) Mesa de encerramento: Indicada diretora Ana Lea Martins Lobo; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Deliberado, por unanimidade, por aprovar as indicações; RESPONSÁVEL(IS): Comissão; PRAZO: Em tempo. **PAUTA (RELATOR/A): 14) CFESS/CRESS;**

14.1) OFÍCIO CFESS Nº 910/2019; ORIGEM: CFESS 10.07.2019; DESCRIÇÃO: Encaminhamentos decorrentes da visita “CFESS na Estrada”, sobre os seguintes elementos: a) Resolução 035/2016 - Dispõe sobre o fluxo e procedimentos para registro de pessoa jurídica do CRESS/SP; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Apreciados os pareceres jurídicos acostados no ofício do CFESS, em face da realidade do CRESS/SP, ficou deliberado, por unanimidade, por: a) Deliberado pelo encaminhamento para a COFI, Comissão de Inscrição e Assessoria Jurídica; RESPONSÁVEL(IS): COFI, Comissão de Inscrição e Assessoria Jurídica; PRAZO: Pleno de agosto de 2019; b) Minuta do Plano de Cargos, Carreiras e Salários - PCCS;

ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Planejar contratação de empresa para aprimoramento e atualização técnica e jurídica do Plano de Cargos, Carreiras e Salários – PCCS. Construir Termo de Referência para Edital de Licitação para discussão no Conselho Pleno; RESPONSÁVEL(IS): Comissão Gestão do Trabalho e Comissão Permanente de Licitação; PRAZO: Pleno de outubro de 2019; c) Instrução Normativa 003/2018, que institui procedimentos relativos à aquisição de bens e à contratação de obras ou serviços, bem como, define normas gerais para a gestão, controle e desfazimento de patrimônio permanente e temporário do CRESS/SP; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Deliberado pelo encaminhamento da pauta para a Comissão de Patrimônio e Logística; RESPONSÁVEL(IS): CPAT; PRAZO: Pleno de agosto de 2019. **14.2) Emendas e complementações às propostas do CRESS/SP para a alteração do Código Eleitoral em resposta ao OFÍCIO CIRCULAR CFESS Nº 104/2019 - Relatório Plenária Ampliada Consultiva do Código Eleitoral;**

ORIGEM: Comitiva que representou CRESS/SP; DESCRIÇÃO: Comitiva realiza devolutiva e apresenta propostas a serem enviadas ao CFESS e defendidas pelo CRESS/SP no Encontro Nacional; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Aprovada a proposta de resposta, mediante envio para toda a direção, via e-mail; RESPONSÁVEL(IS): Luciano; PRAZO: Urgente (envio até 29/07/2019). **14.3) OFÍCIO CFESS Nº 404/2019 - encaminha a Manifestação Jurídica nº 32/2019-V –**

Sobre Resolução de Diárias do CRESS/SP; ORIGEM: CFESS na estrada de novembro/2018; DESCRIÇÃO: Demanda referente à revisão da resolução 069/2017; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Demanda já está em análise da Comissão de Planejamento e deve ser apresentada no próximo pleno; RESPONSÁVEL(IS): Comissão de Planejamento; PRAZO: Pleno de agosto de 2019. **14.4) OFÍCIO CIRCULAR CFESS Nº 77/2019;** ORIGEM: Presidência; DESCRIÇÃO: Avaliação das deliberações do triênio. Compilação das informações das comissões e seccionais para envio ao CFESS; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Mediante o compilado da Comissão Organizadora da Assembleia, a direção fará o preenchimento das informações nos links indicados no ofício do CFESS; RESPONSÁVEL(IS): Comissões Estaduais; PRAZO: Urgente (envio até final de julho/2019). **14) CFESS/CRESS; 14.5.1) Convidados do CRESS/SP para o Encontro Nacional;** ORIGEM: Comissão Organizadora Encontro Descentralizado; DESCRIÇÃO: Definição dos nomes dos/das convidados/das para o Encontro Nacional; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: a) Aprovados os nomes: ABEPSS – Terezinha Rodrigues; ENESSO – Lucas Silva Monteiro; Setor de Fiscalização Profissional – Selma Khouri; COMUNICAÇÃO: Larissa Furtado; RESPONSÁVEL(IS): Comissão Organizadora da Assembleia; PRAZO: Em tempo; b) Realizar a compra das passagens aéreas das/dos convidadas/os, bem como providências de hospedagens e diárias; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Urgente. **14.5.2) Representantes das Seccionais no Encontro Nacional;** ORIGEM: Encontro CRESS/Seccionais; DESCRIÇÃO: Referendados os nomes da escolha autônoma das seccionais, realizada no Encontro CRESS/Seccionais realizado no dia 29/06/2019: Seccional Campinas (Sandra Regina dos Santos), Seccional Bauru (Vanessa Isabela dos Santos Ramos), Seccional Ribeirão Preto (Julia Maia Melo) e Seccional Presidente Prudente (Allan Luis de Barros). RESPONSÁVEL(IS): Comissão Organizadora da Assembleia; PRAZO: Em tempo. **PAUTA (RELATOR/A): 15) SECCIONAIS; 15.1) Seccional de Campinas;** ORIGEM: E-mail de 12/7/2019; DESCRIÇÃO: Ref. Instrução Normativa 01/2017; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: a) Recuperar deliberação do pleno que alterou a Instrução Normativa 01/2017, incluindo a sugestão de texto; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo; b) Apresentação da I.N alterada no próximo pleno; RESPONSÁVEL(IS): CPAT; PRAZO: Pleno de agosto de 2019. **15.2) Solicitação de licença de membro da Seccional do ABCDMRR;** ORIGEM: Seccional, 19.07.2019; DESCRIÇÃO: Recebida solicitação de licença do cargo de Suplente da Seccional do ABCDMRR, retroativa a 22 de fevereiro de 2019, encaminhada pela Assistente Social Juliana Carvalho da Cunha; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Aprovada a solicitação; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **PAUTA (RELATOR/A): 16) HOMOLOGAÇÃO DE RESOLUÇÕES, PORTARIAS E INSTRUÇÕES NORMATIVAS CRESS/SP; 16.1) Resoluções;** Foram homologadas as Resoluções CRESS/SP Nºs: 047 de 17.06.2019 – SECRETARIA - RESULTADO DO JULGAMENTO DO PROC. ÉTICO Nº 039/2015 – ORIGEM CRESS PR; 048 de 25.06.2019 – DIREÇÃO - DISPÕE SOBRE FLUXOS E PROCEDIMENTOS DO CUMPRIMENTO DE PROVIDÊNCIAS REFERENTE À APLICAÇÃO DAS RESOLUÇÕES CFESS N.º 568/2010 E 590/2010 NA JURISDIÇÃO DO CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL – CRESS 9ª REGIÃO/SP; 49 de 28.06.2019 – INSCRIÇÃO - VÁRIAS MODALIDADES – *ad-referendum*; 050 de 02.07.2019 – SECRETARIA - RESULTADO DO JULGAMENTO DO PROC. ÉTICO Nº 027/2014; 051 de 05.07.2019 – INSCRIÇÃO - VÁRIAS MODALIDADES – *ad-referendum*; 052 de 05.07.2019 – SECRETARIA - RESULTADO DO JULGAMENTO DO PROC. ÉTICO Nº 007/2015; 053 de 12.07.2019 – INSCRIÇÃO - VÁRIAS MODALIDADES – *ad-referendum*; 054 de 20.07.2019 – INSCRIÇÃO -

