

**ATA DA 10ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO PLENO DO CRESS 9ª REGIÃO/SP, REALIZADA NO DIA 26 DE OUTUBRO DE 2019. PRESENTES:** Kelly Rodrigues Melatti (Presidenta); Patrícia Ferreira da Silva (Vice-Presidenta); Luciano Alves (1º Secretário); Nicole Barbosa de Araújo (2ª Secretária); Júlio César de Andrade (1º Tesoureiro); Ubiratan de Souza Dias Junior (2º Tesoureiro); Talita Aparecida de Oliveira Catosso (Conselho Fiscal); Keila Rafaela de Queiroz (Suplente); Guilherme Moraes da Costa (Suplente); Nívea Soares Izumi (Suplente); Ana Lea Martins Lobo (Suplente); Regiane Cristina Ferreira (Suplente). **JUSTIFICARAM AUSÊNCIA:** Matsuel Martins da Silva (Conselho Fiscal). **1) COMISSÃO DE ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO PROFISSIONAL – COFI. PAUTA (SOLICITANTE): 1.1. Proc.164/2019.** HISTÓRICO DE ORIGEM: SFP. DESCRIÇÃO/HISTÓRICO DA PAUTA: Participação de Assistentes Sociais em Projeto Piloto de Revisão do Instrumental de Avaliação Social das Pessoas com Deficiência/BPC-LOAS, no INSS/SP. DELIBERAÇÃO/DECISÃO: a) Deliberado por impetrar mandado de segurança em relação à Subsecretaria de Perícia Médica Federal em São Paulo, para que respondam aos termos da Notificação Extrajudicial 164/2019, expedida pelo CRESS/SP em 20/09/2019. RESPONSÁVEL(IS): Assessoria Jurídica. PRAZO: Em tempo. b) Deliberado pela realização de consulta à Subsecretaria de Perícia Médica Federal em São Paulo, bem como ao INSS sobre o Projeto Piloto de Revisão do Instrumental de Avaliação Social das Pessoas com Deficiência/BPC-LOAS, via Portal da Transparência. RESPONSÁVEL(IS): COFI. PRAZO: Em tempo. **2) COMISSÃO PERMANENTE DE ÉTICA - CPE. PAUTA (SOLICITANTE): 2.1.) Julgamento de Processos Éticos.** HISTÓRICO DE ORIGEM: Rotina. DESCRIÇÃO/HISTÓRICO DA PAUTA: a) Proc. Ético nº 009/2016 (Seccional Marília). Prazo para julgamento: 25/novembro/2019. Datas indicadas pela comissão: 04/11/2019, 11/11/2019, 25/11/2019. DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado pela realização do julgamento ético em 25/11/2019, às 19h45, com as diretoras: Keila, Talita, Nicole, Guilherme, Ubiratan, Cristina e Regiane. RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria. PRAZO: Em tempo. b) Proc. Ético nº 016/2011 (Seccional Santos, Comissão do Abcdmrr). Prazo para julgamento: 04/novembro/2019. Datas indicadas pela comissão: 22, 29 ou 30/10/2019. DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado pela realização do julgamento ético em 08/11/2019, às 19h45, com as diretoras Kelly, Luciano, Guilherme, Talita, Patrícia, Nicole e Fábio (sob consulta). RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria. PRAZO: Em tempo. c) Proc. Ético nº 017/2014 (Sede). Prazo para julgamento: 09/dezembro/2019. Datas indicadas pela comissão: 11,12 e 18/11. DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado pela realização do julgamento ético em 19/11/2019, às 19h45, com as diretoras Patrícia, Guilherme, Keila, Nicole, Talita, Regiane e Fábio (sob consulta). RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria. PRAZO: Em tempo. d) Proc. Ético nº 009/2015 (Ribeirão Preto). Prazo para julgamento: 02/dezembro/2019. Datas indicadas pela comissão: 22/11 – 28/11 – 29/11 se possível as 19h e de preferência na sexta-feira. DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado pela realização do julgamento ético em 29/11/2019, às 19h45, com as diretoras Kelly, Patrícia, Luciano, Ubiratan, Keila, Nicole e Ana Léa. RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria. PRAZO: Em tempo. **PAUTA (SOLICITANTE): 2.2.) Defensor/a dativo/a Proc. Ético 010/2016 – Campinas.** HISTÓRICO DE ORIGEM: Comissão de Instrução e Conselho Pleno 21.09.2019. DESCRIÇÃO/HISTÓRICO DA PAUTA: Solicitação

de nomeação de defensor/a dativo/a para uma das denunciadas do Proc. Ético nº 010/2016 (Seccional Campinas). Deliberação do Conselho Pleno em 21.09.2019: Deliberado, por unanimidade, por consultar os/as últimos/as capacitados para comissões de instrução, da jurisdição de Campinas. Retornar o acompanhamento para a CPE. **DELIBERAÇÃO/DECISÃO:** Aprovada por unanimidade a indicação da assistente social ANDRÉIA CAROLINE CAMARGO XAVIER JORGE para atuação como defensora dativa. **RESPONSÁVEL(IS):** Setor de Secretaria. **PRAZO:** Em tempo. **PAUTA (SOLICITANTE): 2.3.) Penalidades decorrentes de Processos Éticos.** **HISTÓRICO DE ORIGEM:** Rotina. **DESCRIÇÃO/HISTÓRICO DA PAUTA:** Apresentação, pela Secretaria, de orçamentos para publicação de advertência pública à Assistente Social denunciada no Proc. Ético nº 007/2015, em jornais com circulação no município de Ourinhos. **DELIBERAÇÃO/DECISÃO:** Aprovado por unanimidade, a publicação no jornal com menor orçamento e documentação regularizada (Tribuna Ouriense). **RESPONSÁVEL(IS):** Setor de Secretaria. **PRAZO:** Em tempo. **PAUTA (SOLICITANTE): 2.4.) Pareceres decorrentes de recursos do CFESS.** **HISTÓRICO DE ORIGEM:** CFESS e reunião da CPE 05/10/2019. **DESCRIÇÃO/HISTÓRICO DA PAUTA:** a) PT. 023/2013. Debatido o parecer e as circunstâncias da denúncia e decidido, por unanimidade, pela instauração do processo ético. **DELIBERAÇÃO/DECISÃO:** Deliberado, por maioria de votos, pela instauração do processo ético, sem prejuízo de juntada de parecer jurídico sobre a eventual prescrição do processo/denúncia. Caso o parecer aponte para a prescrição, pautar na consequente reunião ordinária do Conselho Pleno para apreciação. **RESPONSÁVEL(IS):** Setor de Secretaria e Coordenação Jurídica. **PRAZO:** Em tempo. b) PT. 030/2015. Debatido o parecer e as circunstâncias da denúncia e decidido, por unanimidade, pela instauração do processo ético. **DELIBERAÇÃO/DECISÃO:** Deliberado, por unanimidade, pela instauração do processo ético. **RESPONSÁVEL(IS):** Setor de Secretaria. **PRAZO:** Em tempo. **PAUTA (SOLICITANTE): 2.5.) Análise de Pareceres.** **HISTÓRICO DE ORIGEM:** Reunião CPE 05.10.2019. **DESCRIÇÃO/HISTÓRICO DA PAUTA:** A) PT. 003/2018. **DELIBERAÇÃO/DECISÃO:** Aprovada, por unanimidade, o arquivamento da denúncia, nos termos do parecer. **RESPONSÁVEL(IS):** SECRETARIA. **PRAZO:** EM TEMPO. B) PT. 001/2017. **DELIBERAÇÃO/DECISÃO:** Aprovado, por unanimidade, o arquivamento da denúncia, nos termos do parecer. **RESPONSÁVEL(IS):** Setor de Secretaria. **PRAZO:** Em tempo. C) PT. 016/2017. **DELIBERAÇÃO/DECISÃO:** Aprovada, por unanimidade, a instauração do competente processo ético, nos termos do parecer. **RESPONSÁVEL(IS):** Setor de Secretaria. **PRAZO:** Em tempo. D) PT. 001/2018. **DELIBERAÇÃO/DECISÃO:** Aprovado, por unanimidade, o arquivamento da denúncia, nos termos do parecer. **RESPONSÁVEL(IS):** Setor de Secretaria. **PRAZO:** Em tempo. E) PT. 015/2016. **DELIBERAÇÃO/DECISÃO:** Aprovada, por unanimidade, a instauração do competente processo ético, nos termos do parecer. **RESPONSÁVEL(IS):** Setor de Secretaria. **PRAZO:** Em tempo. **PAUTA (SOLICITANTE): 2.6.) Reagendamento de sessão de aplicação de penalidade decorrente de Proc. Ético.** **HISTÓRICO DE ORIGEM:** Pleno 21.09.2019. **DESCRIÇÃO/HISTÓRICO DA PAUTA:** Necessidade de reagendar sessão de aplicação de penalidade decorrente de Proc. Ético 027/2014. **DELIBERAÇÃO/DECISÃO:** Deliberado pelo reagendamento da aplicação da advertência reservada para o dia 27/11/2019, às 17 horas, na

Sede do CRESS/SP, pelos diretores Patrícia e Júlio. RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria. PRAZO: Em tempo. **PAUTA (SOLICITANTE): 2.7.) Desagravo Público 001/2019.** HISTÓRICO DE ORIGEM: Pleno 21.09.2019. DESCRIÇÃO/HISTÓRICO DA PAUTA: Apresentação do Parecer 001/2019, pela relatora Ana Léa. DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado por unanimidade pela aprovação do parecer, pela realização de desagravo público, com os seguintes procedimentos: a) Proferir por ato próprio formal (por escrito) e enviá-lo para a ciência de todos/as que presenciaram o ocorrido. RESPONSÁVEL(IS): Diretora Ana Léa. PRAZO: Em tempo. b) Gravação de um vídeo, ou videoconferência, onde se fará a leitura oficial do Ato de Desagravo, e enviar conforme o item a. RESPONSÁVEL(IS): Diretora Ana Léa e Assessora de Comunicação. PRAZO: Em tempo. **3) COMISSÃO AMPLIADA DE ÉTICA E DIREITOS HUMANOS – CAEDH. PAUTA (SOLICITANTE): 3.1.) Nota da Rede de Proteção e Resistência contra o Genocídio.** HISTÓRICO DE ORIGEM: Comitê da Campanha “Assistentes Sociais no Combate ao Racismo”. DESCRIÇÃO/HISTÓRICO DA PAUTA: Apresentação de Nota de Repúdio às situações de racismo sofridas por jovem de Jundiaí, em outubro de 2019. DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado por unanimidade, pela subscrição da nota, informando a Rede de Proteção e Resistência contra o Genocídio, via e-mail [redecontra-genocidiosp@gmail.com](mailto:redecontra-genocidiosp@gmail.com). RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria. PRAZO: Em tempo. **4) COMISSÃO DE INSCRIÇÃO E INADIMPLÊNCIA – COMINS. PAUTA (SOLICITANTE): 4.1.) Requerimentos de ARTs.** HISTÓRICO DE ORIGEM: Comissão. DESCRIÇÃO/HISTÓRICO DA PAUTA: Recebidos os pareceres referentes requerimentos de Anotação de Responsabilidade Técnica dos/as seguintes registros: a) 23.158. DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Aprovado por unanimidade o deferimento, nos termos do parecer. RESPONSÁVEL(IS): Setor de Inscrição. PRAZO: Em tempo. b) 46.835. DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Aprovado por unanimidade o deferimento, nos termos do parecer. RESPONSÁVEL(IS): Setor de Inscrição. PRAZO: Em tempo. **PAUTA (SOLICITANTE): 4.2.) Pedido de cópia integral de processo administrativo.** HISTÓRICO DE ORIGEM: Interessada – Mauricléia Soares dos Santos Cress nº 29.417. DESCRIÇÃO/HISTÓRICO DA PAUTA: Solicitação de cópia integral do procedimento preliminar 01/2018 que apurou potenciais irregularidades em inscrições de profissionais, originado de Ofício recebido do CRESS/MA. DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Aprovado o atendimento da solicitação. RESPONSÁVEL(IS): Assessoria jurídica. PRAZO: Em tempo. **PAUTA (SOLICITANTE): 4.3.) Solicitação.** HISTÓRICO DE ORIGEM: Assistente Social Júlio Cezar Lopes de Jesus CRESS nº 1.794 18ª Região/SE. DESCRIÇÃO/HISTÓRICO DA PAUTA: Solicitação de dado pessoal de assistente social, para fins de homenagem póstuma à assistente social Rita de Cássia Revoredo Paranaguá. DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado pela realização de contato com a família da assistente social, se possível, para suscitar sua autorização para a revelação da informação pessoal. Na impossibilidade deste contato, deliberado por solicitar ofício da instituição com a formalização da solicitação. RESPONSÁVEL(IS): Comissão de Inscrição e Inadimplência. PRAZO: Em tempo. **PAUTA (SOLICITANTE): 4.4.) Análise dos Pedidos de Interrupção.** HISTÓRICO DE ORIGEM: Reunião da Comissão de Inscrição e Inadimplência de 24/10/19. DESCRIÇÃO/HISTÓRICO DA PAUTA: Análise dos pedidos de interrupção do



exercício profissional: a) CRESS 16.534 – sugestão de deferimento de interrupção do exercício profissional por parte da comissão, nos termos do parecer. DELIBERAÇÃO/DECISÃO: CRESS 16.534 – deferimento de interrupção do exercício profissional. RESPONSÁVEL(IS): Setor de Inscrição. PRAZO: Em tempo. b) CRESS 18.526 – sugestão de indeferimento de interrupção do exercício profissional por parte da comissão, nos termos do parecer. DELIBERAÇÃO/DECISÃO: CRESS 18.526 – indeferimento de interrupção do exercício profissional. RESPONSÁVEL(IS): Setor de Inscrição. PRAZO: Em tempo. c) CRESS 19.138 – sugestão de indeferimento de interrupção do exercício profissional por parte da comissão, nos termos do parecer. DELIBERAÇÃO/DECISÃO: CRESS 19.138 – indeferimento de interrupção do exercício profissional. RESPONSÁVEL(IS): Setor de Inscrição. PRAZO: Em tempo. d) CRESS 21.845 – sugestão de indeferimento de interrupção do exercício profissional por parte da comissão, nos termos do parecer. DELIBERAÇÃO/DECISÃO: CRESS 21.845 – indeferimento de interrupção do exercício profissional. RESPONSÁVEL(IS): Setor de Inscrição. PRAZO: Em tempo. e) CRESS 25.591 – sugestão de deferimento de interrupção do exercício profissional por parte da comissão, nos termos do parecer. DELIBERAÇÃO/DECISÃO: CRESS 25.591 – deferimento de interrupção do exercício profissional. RESPONSÁVEL(IS): Setor de Inscrição. PRAZO: Em tempo. f) CRESS 34.075 – sugestão de deferimento de interrupção do exercício profissional por parte da comissão, nos termos do parecer. DELIBERAÇÃO/DECISÃO: CRESS 34.075 – deferimento de interrupção do exercício profissional. RESPONSÁVEL(IS): Setor de Inscrição. PRAZO: Em tempo. g) CRESS 34.682 – sugestão de deferimento de interrupção do exercício profissional por parte da comissão, nos termos do parecer. DELIBERAÇÃO/DECISÃO: CRESS 34.682 – deferimento de interrupção do exercício profissional. RESPONSÁVEL(IS): Setor de Inscrição. PRAZO: Em tempo. h) CRESS 36.201 – sugestão de indeferimento de interrupção do exercício profissional por parte da comissão, nos termos do parecer. DELIBERAÇÃO/DECISÃO: CRESS 36.201 – indeferimento de interrupção do exercício profissional. RESPONSÁVEL(IS): Setor de Inscrição. PRAZO: Em tempo. i) CRESS 36.624 – sugestão de deferimento de interrupção do exercício profissional por parte da comissão, nos termos do parecer. DELIBERAÇÃO/DECISÃO: CRESS 36.624 – deferimento de interrupção do exercício profissional. RESPONSÁVEL(IS): Setor de Inscrição. PRAZO: Em tempo. j) CRESS 38.882 – sugestão de indeferimento de interrupção do exercício profissional por parte da comissão, nos termos do parecer. DELIBERAÇÃO/DECISÃO: CRESS 38.882 – indeferimento de interrupção do exercício profissional. RESPONSÁVEL(IS): Setor de Inscrição. PRAZO: Em tempo. k) CRESS 39.786 – sugestão de deferimento de interrupção do exercício profissional por parte da comissão, nos termos do parecer. DELIBERAÇÃO/DECISÃO: CRESS 39.786 – deferimento de interrupção do exercício profissional. RESPONSÁVEL(IS): Setor de Inscrição. PRAZO: Em tempo. l) CRESS 43.369 – sugestão de indeferimento de interrupção do exercício profissional por parte da comissão, nos termos do parecer. DELIBERAÇÃO/DECISÃO: CRESS 43.369 – indeferimento de interrupção do exercício profissional. RESPONSÁVEL(IS): Setor de Inscrição. PRAZO: Em tempo. m) CRESS 50.236 – sugestão de indeferimento de interrupção do exercício profissional por parte da comissão, nos termos do parecer. DELIBERAÇÃO/DECISÃO: CRESS 50.236 –

indeferimento de interrupção do exercício profissional. RESPONSÁVEL(IS): Setor de Inscrição. PRAZO: Em tempo. n) CRESS 46.682 – sugestão de deferimento de interrupção do exercício profissional por parte da comissão, nos termos do parecer. DELIBERAÇÃO/DECISÃO: CRESS 46.682 – deferimento de interrupção do exercício profissional. RESPONSÁVEL(IS): Setor de Inscrição. PRAZO: Em tempo. o) CRESS 41.225 – sugestão de indeferimento de interrupção do exercício profissional por parte da comissão, nos termos do parecer. DELIBERAÇÃO/DECISÃO: CRESS 41.225 – indeferimento de interrupção do exercício profissional. RESPONSÁVEL(IS): Setor de Inscrição. PRAZO: Em tempo. **PAUTA (SOLICITANTE): 4.5) Valor da anuidade e taxas para o exercício de 2020.** HISTÓRICO DE ORIGEM: II Assembleia Geral 2019. DESCRIÇÃO/HISTÓRICO DA PAUTA: Apreciação da Minuta de Resolução CRESS/SP nº 081/2019, que fixa valores de anuidade e taxas para o exercício de 2020. DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado por aprovar a minuta de resolução, sem alterações. RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria. PRAZO: Em tempo. **5) COMISSÃO DE TRABALHO PROFISSIONAL E ORGANIZAÇÃO POLÍTICA – CTPOP. PAUTA (SOLICITANTE): 5.1) Convite Encontro sobre pautas de Movimentos Sociais.** HISTÓRICO DE ORIGEM: Instituto Brasileiro de Ciências Criminais – IBCCRIM. DESCRIÇÃO/HISTÓRICO DA PAUTA: Recebido convite para participação de representante do CRESS/SP na qualidade de palestrante, de Evento a ser realizado pelo Instituto Brasileiro de Ciências Criminais – IBCCRIM em conjunto com a Comissão de Igualdade Racial da OAB/SP, o Núcleo de Diversidade e Igualdade Racial da Defensoria Pública de São Paulo, Movimentos de População de Rua, Assistência Social e Rede de Proteção contra Genocídio. Data: 09/11/2019, Horário: 9h às 12h. DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Aprovada a representação pelo diretor Júlio. RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria. PRAZO: Em tempo. **PAUTA (SOLICITANTE): 5.2) Convite para mesa de abertura.** HISTÓRICO DE ORIGEM: UNESP Campus Franca. DESCRIÇÃO/HISTÓRICO DA PAUTA: Convite para participação de representante do CRESS/SP na mesa de abertura de evento sobre o tema “Perspectivas Teóricas do Serviço Social na América Latina: tendências atuais”, a ser realizado nos dias 12 e 13 de novembro de 2019, na PUC SP. DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Aprovada a representação pela diretora Kelly. RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria. PRAZO: Em tempo. **PAUTA (SOLICITANTE): 5.3) Convite para participação de pesquisa de doutorado.** HISTÓRICO DE ORIGEM: E-mail 25/09/2019. DESCRIÇÃO/HISTÓRICO DA PAUTA: Recebido convite encaminhado pela doutoranda Adeilza Clímaco Ferreira. DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado por remeter tal demanda para a CAEDH. RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria. PRAZO: Em tempo. **PAUTA (SOLICITANTE): 5.4) Convite ao Palestrante.** HISTÓRICO DE ORIGEM: Seccional do ABCDMRR. DESCRIÇÃO/HISTÓRICO DA PAUTA: Convite para representante da Direção Estadual proferir palestra sobre Serviço Social e Laicidade, em evento a ser realizado pela Seccional do ABCDMRR, NUCRESS São Bernardo do Campo, no dia 07/11/2019, das 19:00 às 21:30 hs. Local: Faculdade Anhanguera / Polo SB Campo - Auditório I – 1º andar. DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado por informar a Seccional que não há disponibilidade de agenda da direção estadual na presente data, para a participação na atividade. Deliberado por indicar as assistentes sociais Priscila Cardoso (UNIFESP) e Maria Fernanda (FMU).

RESPONSÁVEL(IS): Ubiratan. PRAZO: Em tempo. **PAUTA (SOLICITANTE): 5.5) Convite: Apoio às ações da Campanha de combate à Hanseníase 2020 “Janeiro Roxo.** HISTÓRICO DE ORIGEM: PMS/SP/Coordenadoria de Vigilância em Saúde. DESCRIÇÃO/HISTÓRICO DA PAUTA: Recebido convite para participação de representante do CRESS/SP em reunião do Programa Municipal de Controle de Hanseníase (PMCH) da PMS/SP, a ser realizada dia 26/11/2019, das 9h às 12h, no auditório da COVISA – R. Santa Isabel nº 181 – 10º andar – VI. Buarque – São Paulo/SP. DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado por declinar do convite, por falta de agenda, sugerindo que o convite seja remetido para a coordenação de Serviço Social da referência do assunto no âmbito de SUS e SUAS. RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria. PRAZO: Em tempo. **PAUTA (SOLICITANTE): 5.6) Conferência Nacional Democrática de Assistência Social - CNDAS/ CIRCULAR Nº 02/2019, de 10.10.2019.** HISTÓRICO DE ORIGEM: Presidente. DESCRIÇÃO/HISTÓRICO DA PAUTA: Representação na conferencia nacional. Confirmar nossas participações, no dia 25/10/2019. DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Ratificadas as participações das Conselheiras Kelly e Patrícia. RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria. PRAZO: Em tempo. **PAUTA (SOLICITANTE): 5.7) CONASS 2019.** HISTÓRICO DE ORIGEM: Presidenta. DESCRIÇÃO/HISTÓRICO DA PAUTA: Presidenta traz informações sobre participação de diretoras de Seccional na organização do evento e que o grupo ofereceu ao CRESS/SP participação com intervenção por mini-curso em face do apoio ao evento. DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado por aprovar previamente a proposta, remetendo para que a CAEDH discuta o formato da atividade, a ser coordenada pelo Conselheiro Guilherme. Encaminhar extrato da ata para a CAEDH. RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria. PRAZO: Em tempo. **PAUTA (SOLICITANTE): 5.8) Conferência Estadual Livre de Assistência Social - Compartilhamento de custeios.** HISTÓRICO DE ORIGEM: Vice-presidenta. DESCRIÇÃO/HISTÓRICO DA PAUTA: A diretora informa solicitação da organização do evento para custeio, pelo CRESS/SP, no âmbito da alimentação e transporte. DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado por levantar possibilidades de custeio de transporte, mediante orçamento e consultas administrativas. RESPONSÁVEL(IS): Patrícia e CGA. PRAZO: Em tempo. **6) COMISSÃO DE COMUNICAÇÃO – CCOM. PAUTA (SOLICITANTE): 6.1) Revista Emancipa nº 5.** HISTÓRICO DE ORIGEM: Comissão. DESCRIÇÃO/HISTÓRICO DA PAUTA: Comissão apresenta proposta editorial da próxima edição da revista do CRESS/SP, com as ideias de temática geral sobre “trabalho profissional”: - Título: O Trabalho de Assistentes Sociais frente ao Neoconservadorismo. - Artigo 1: Trabalho do/a assistente social: Debate sobre Projeto Profissional e Projeto Institucional = Rodrigo Teixeira, Marcelo Braz ou Claudia Mônica; - Artigo 2: Trabalho profissional e direitos humanos: ênfase na infância = Danni Muller ou Eunice ou Rita de Oliveira; - Artigo 3: Trabalho profissional e direitos humanos: ênfase na diversidade sexual = Anabella Pavão e Guilherme (diretor); - Artigo 4: Trabalho Profissional e a Questão do Quesito Raça / Cor = Roseli Rocha e Julio (diretor); - Artigo 5: Trabalho Profissional e a Dimensão da Autonomia Relativa = Kelly Melatti; - Artigo 6: Tendências e perspectivas para o Serviço Social brasileiro = Raquel Raichelis ou Carmelita ou Luciana Melo. DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Debatido e deliberado por aprovar a proposta.



RESPONSÁVEL(IS): Comissão. PRAZO: Em tempo. **7) DIRETORIA EXECUTIVA. PAUTA (SOLICITANTE): 7.1) Mandado de Segurança contra a Prefeitura de São Paulo.** HISTÓRICO DE ORIGEM: Jurídico. DESCRIÇÃO/HISTÓRICO DA PAUTA: Mandado de Segurança contra a Prefeitura de São Paulo a obtenção de decisão judicial que a obrigue a decidir nos processos administrativos protocolados pelo CRESS/SP que estão sem movimentação, tendo em vista o prazo previsto para tomada de decisão que consta na Lei Municipal específica. Os processos administrativos tratam de: 1) desarquivamento de requisição de alvará para fins regularização de cadastro junto à Receita Federal e obtenção de Certidão Negativa de Tributos Federais; 2) Pedido de isenção de IPTU do imóvel da Rua Conselheiro Crispiniano, que possui débitos registrados na Prefeitura de 2017 a 2019.” DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Apreciado e deliberado por aprovar a medida. RESPONSÁVEL(IS): Coordenação Jurídica. PRAZO: Em tempo. **8) COMISSÃO DE PLANEJAMENTO- CPLAN. PAUTA (SOLICITANTE): 8.1) OFÍCIO CIRCULAR CFESS Nº 145/2019 (Kelly).** HISTÓRICO DE ORIGEM: CFESS. DESCRIÇÃO/HISTÓRICO DA PAUTA: Para dar conta da elaboração da proposta orçamentária 2020, foi informado que o CFESS concedeu dilação de prazo, sendo este 25/11/2019, suscitando novos encaminhamentos. DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado por finalizar a proposta até o dia 21/11/2019 para apreciação do Conselho Fiscal e posteriormente ao Conselho Pleno. RESPONSÁVEL(IS): Comissão. PRAZO: Em tempo. **PAUTA (SOLICITANTE): 8.2) Minuta Resolução sobre o custeio e ressarcimento de despesas (Ubiratan).** HISTÓRICO DE ORIGEM: Encontro Cress/Seccionais – 18/10/19. DESCRIÇÃO/HISTÓRICO DA PAUTA: Apresentação da minuta da Resolução sobre o custeio e ressarcimento de despesas. DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado por unanimidade por: a) aprovar o texto-base e de mérito de ementa, restando retificações e emendas a serem deliberadas pela Diretoria Executiva “ad referendum” do Conselho Pleno; b) Estabelecer que a Resolução entrará em vigor em 01/01/2020; c) Revogar integralmente a Resolução CRESS/SP 069/2017 no ato do item b acima. RESPONSÁVEL(IS): Diretoria Executiva. PRAZO: Em tempo. **9) COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CPL. PAUTA (SOLICITANTE): 9.1) PROC.Adm.de Compras 089/2019.** HISTÓRICO DE ORIGEM: Comissão de Patrimônio. DESCRIÇÃO/HISTÓRICO DA PAUTA: Análise do Proc. Adm. de Compras nº 089/2019, ref. aquisição e instalação de holofotes no imóvel da Rua Paula Ney 543. DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado por aprovar o menor orçamento, da empresa “Elias de Souza”. RESPONSÁVEL(IS): CGA. PRAZO: Em tempo. **PAUTA (SOLICITANTE): 9.2) PROC.Adm.de Compras 091/2019.** HISTÓRICO DE ORIGEM: Comissão de Comunicação. DESCRIÇÃO/HISTÓRICO DA PAUTA: Análise do Proc. Adm. de Compras nº 091/2019, ref. confecção de brinde de porta com a inscrição “Assistente Social em Atendimento”. DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado por: a) Encaminhar para a Comissão Permanente de Licitação para as devidas providências licitatórias de contratação; b) Aprovar o nome do diretor Luciano para compor a Comissão Especial de Licitação deste serviço. RESPONSÁVEL(IS): CGA. PRAZO: Em tempo. **PAUTA (SOLICITANTE): 9.3) PROC.Adm.de Compras 087/2019.** HISTÓRICO DE ORIGEM: Comissão de Patrimônio. DESCRIÇÃO/HISTÓRICO DA PAUTA: Análise do Proc. Adm. de Compras nº 087/2018, ref. renovação de seguro dos 04 Tablet’s

IPAD do CRESS/SP. DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado por aprovar a renovação do serviço. RESPONSÁVEL(IS): CGA. PRAZO: Em tempo. **PAUTA (SOLICITANTE): 9.4) Proc. Adm. de compras nº 093/2019.** HISTÓRICO DE ORIGEM: Comissão de Patrimônio. DESCRIÇÃO/HISTÓRICO DA PAUTA: Análise do Proc. Adm. de Compras nº 093/2019, ref. contratação de seguro para o Notebook do CRESS/SP. DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado por aprovar a contratação do serviço, pelo menor orçamento, da empresa Porto Seguro. RESPONSÁVEL(IS): CGA. PRAZO: Em tempo. **10) CFESS/CRESS. PAUTA (SOLICITANTE): 10.1) OFÍCIO CFESS Nº 910/2019.** HISTÓRICO DE ORIGEM: Cfess 10.07.2019 - Pleno de 20/7/2019. DESCRIÇÃO/HISTÓRICO DA PAUTA: Encaminhamentos decorrentes da visita “Cfess na Estrada”, sobre os seguintes elementos: a) Resolução 035/2016 - Dispõe sobre o fluxo e procedimentos para registro de pessoa jurídica do CRESS/SP; b) Minuta do Plano de Cargos, Carreiras e Salários - PCCS; c) Instrução Normativa 003/2018, que institui procedimentos relativos à aquisição de bens e à contratação de obras ou serviços, bem como, define normas gerais para a gestão, controle e desfazimento de patrimônio permanente e temporário do CRESS/SP. Deliberação/Decisão no Pleno de 20.07.2019: Planejar contratação de empresa para aprimoramento e atualização técnica e jurídica do Plano de Cargos, Carreiras e Salários – PCCS. Construir Termo de Referência para Edital de Licitação para discussão no Conselho Pleno; Planejar contratação de empresa para aprimoramento e atualização técnica e jurídica do Plano de Cargos, Carreiras e Salários – PCCS. Construir Termo de Referência para Edital de Licitação para discussão no Conselho Pleno. Responsáveis: Comissão Gestão do Trabalho e Comissão Permanente de Licitação. Prazo: Pleno de novembro de 2019. **PAUTA (SOLICITANTE): 10.2) OFÍCIO CIRCULAR CFESS Nº 147/2019 - Processo Eleitoral do Conjunto Cfess-Cress – Gestão 2020/2023.** HISTÓRICO DE ORIGEM: Diretoria Executiva. DESCRIÇÃO/HISTÓRICO DA PAUTA: a) Apreciação da Minuta de Portaria CRESS/SP nº 077/2019, que nomeia a Comissão Regional Eleitoral – CRE eleita na II Assembleia Ordinária de 2019, com proposta da comissão eleger o/a seu presidente/a. DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado por aprovar a minuta. b) Apreciar o Ofício em tela e determinar os devidos encaminhamentos. DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Após apreciação, deliberado por: b1) Aprovado o nome do diretor Luciano para supervisão e referência do Conselho Pleno para o processo eleitoral e seus desdobramentos, com as providências realizadas pela CGA e Coordenação Jurídica. RESPONSÁVEL(IS): CGA e Luciano. PRAZO: Em tempo. b2) Enviar ofício para a coordenação das Seccionais providenciarem: 1) a escolha das devidas Subcomissões eleitorais; 2) fixação do calendário eleitoral e novo código eleitoral no mural da Seccional e Sede Estadual (Térreo, Setor de Secretaria e Biblioteca). Prazo para respostas: 11/11/2019. RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria, Luciano. PRAZO: Urgente – envio em 29/10/2019. b3) Providenciar divulgação do conteúdo integral do processo eleitoral na aba “Eleições” do site do CRESS/SP, com a devida replicação em banner. RESPONSÁVEL(IS): Larissa. PRAZO: Urgente. b4) Providenciar a capacitação determinada pelo CFESS no item 4 (c) do referido ofício. A capacitação deverá acontecer até o dia 18/11/2019, em data previamente acordada com a comissão regional, assessoria jurídica do CRESS. RESPONSÁVEL(IS): CGA, Assessoria Jurídica e Luciano. PRAZO: Em tempo. b5) Organizar calendário de férias de



