

**ATA DA 6ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO PLENO DO CRESS 9ª REGIÃO/SP, REALIZADA NO DIA 04 DE JUNHO DE 2016. Presentes:** Mauricleia Soares dos Santos – Presidente, Luciano Alves – Vice-Presidente, Patrícia Ferreira da Silva - 1ª Secretária, Marcia Heloisa de Oliveira - 2ª Secretária, Laessa de Lima Rocha – 1ª Tesoureira, Julio Cezar de Andrade – 2º Tesoureiro, Matsuel Martins da Silva – Conselho Fiscal, Kelly Rodrigues Melatti - Conselho Fiscal, Carla da Silva Germano - Conselho Fiscal, Adriana Brito da Silva – Suplente, Maria Auxiliadora Pereira da Silva – Suplente e Aparecida Mineiro do Nascimento Santos – Suplente. **Convidados:** Daniel Perseguidor – Assessor de Comunicação, Roseli Paixão dos Santos – Coordenadora da Administração Geral e Cláudio Bartolomeu Lopes – Assessor Político. **Ausência Justificada:** Fábio Rodrigues – Suplente. **Pauta/relator(a): 01 - BALANÇO DA GESTÃO 2014/2017.** Origem: Demanda de outros plenos. Descrição: Agendamento de reunião extraordinária do Conselho Pleno, com a seguinte pauta: . Análise de Conjuntura; . Avaliação do cumprimento das deliberações do Conjunto CFESS/CRESS; . Avaliação do cumprimento da plataforma da Gestão 2014-2017 “Das lutas coletivas à emancipação”. Encaminhamento/Deliberação: Aprovado com a definição da seguinte data e horário: Data: 14/06/2016 – Horário: das 10h00 às 18h00. Responsável/is: Arlete, por favor, reserve o auditório para reunião e monte a pauta conforme descrição da pauta. Prazo: Em tempo. **Pauta/relator(a): 02 - ANÁLISE DE CONJUNTURA.** Origem: Pleno de maio. Descrição: Aprovado o adiamento da análise de conjuntura para o pleno de junho, considerando a conjuntura atual e sua incidência no Projeto Ético Político Profissional. Sugerida a leitura prévia das revistas “Le Diplomatique” e “Piauí”, e assistir análise de conjuntura de José Paulo Netto. Encaminhamento/Deliberação: Remeter para pauta da reunião extraordinária do Conselho Pleno agendada para 14/06/2016 das 10h às 18h00. Responsável/is: Arlete, incluir na pauta do pleno extraordinário. Prazo: Em tempo. **Pauta/relator(a): 03 – COFI. 3.1. Requerimento n.º Data: 20/04/2016 - (Região Sorocaba).** Origem: Setor de Inscrição e Reunião COFI 24.05.16. Descrição: Empresa solicita registro de inscrição de Pessoa Jurídica junto ao CRESS/SP, apresentando os seguintes documentos: **a)** Requerimento; **b)** Declaração de início das atividades de Serviço Social a partir de 04/2015; **c)** 8º Instrumento de Alteração Contratual, datado de 18/11/2014; **d)** Relação de membro de equipe, assistente social sem vínculo empregatício, com atuação eventual mediante Contratos específicos; **e)** Certidão de Registro Profissional da assistente social citada no documento do item anterior; **f)** Termo de Compromisso de Estágio em Serviço Social; **g)** Declaração de garantia de condições éticas e técnicas de trabalho do Serviço Social; **h)** Declaração de funcionamento da entidade, em que cita a “realização de serviços de Assistência Social”; **i)** Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral da Receita Federal, em que registra as seguintes atividades: (principal) Engenharia; (secundárias) agronomia e de consultoria às atividades agrícolas e pecuárias, de assistência social sem alojamento; **j)** Cópia de Processo CPL n.º 209/2016 – Prefeitura de Sorocaba – no item “8.1.4. Qualificação Técnica (art. 30 da lei): Registro ou inscrição da empresa no Conselho Regional de Serviço Social”. **Observação:** Empresa possui registro de Pessoa Jurídica no CREA. **Parecer da COFI:** Sugerimos ao Conselho Pleno o INDEFERIMENTO do requerimento de inscrição de pessoa jurídica, devido ao objeto Social da empresa ser preponderante em engenharia, sendo que a mesma possui registro de Pessoa Jurídica no CREA, além do mais não conta com assistente social em seu quadro de funcionários. Encaminhamento/Deliberação: Aprovado o INDEFERIMENTO do requerimento de

inscrição de pessoa jurídica, devido ao objeto Social da empresa ser preponderante em engenharia, sendo que a mesma possui registro de Pessoa Jurídica no CREA, além do mais não conta com assistente social em seu quadro de funcionários. Responsável/is: Setor de Inscrição. Prazo: Em tempo. **Pauta/relator(a): 04 – CPE. 4.1. Apreciação dos Pareceres da CPE, sobre as Denúncias Éticas.** Origem: Demanda nova. Descrição: **a)** Apreciação do Parecer da Comissão Permanente de Ética em relação à denúncia número **011/2015**, e deliberação sobre o seu acatamento ou não. Os Conselheiros presentes tomaram conhecimento do teor do Parecer da Comissão de Ética, através da leitura feita pela Sra. Presidente e, após, passaram a discutí-lo. Encerrada a discussão, o Conselho Pleno acatou, por unanimidade de votos, o Parecer da Comissão de Ética, determinando, assim, pela INSTAURAÇÃO do competente processo ético para apuração das violações aos dispositivos do Código de Ética do/a Assistente Social pela Assistente Social denunciada. Responsável/is: Arlete. Prazo: Em tempo. **b)** Apreciação do Parecer da Comissão Permanente de Ética em relação à denúncia número **027/2015**, e deliberação sobre o seu acatamento ou não. Encaminhamento/Deliberação: Indeferido o parecer por considerar que a sugestão de instauração não se sustenta diante da precariedade de provas, que não foram apresentadas e pela falta de apresentação de testemunhas. Porém, diante da gravidade dos fatos o Conselho Pleno designa relatoria especial da Conselheira Kelly. Responsável/is: CPE. Prazo: Em tempo. **c)** Apreciação do Parecer da Comissão Permanente de Ética em relação à denúncia ética número **008/2016**, e deliberação sobre o seu acatamento ou não. Os Conselheiros presentes tomaram conhecimento do teor do Parecer da Comissão de Ética, através da leitura feita pela Sra. Presidente e, após, passaram a discutí-lo. Encerrada a discussão, o Conselho Pleno acatou, por unanimidade de votos, o Parecer da Comissão de Ética, determinando, assim, pelo ARQUIVAMENTO da denúncia contra as Assistentes Sociais denunciadas. **4.2. Agendamento de advertência reservada.** Origem: Demanda nova. Descrição: Proc. Ético nº 025/2012 (Campinas). 03 denunciados/as. Prazo: 03/08/2016. Encaminhamento/Deliberação: **Data:** 01/08/2016 às 16h30 – **Diretoras:** Aparecida e Patrícia. Responsável/is: Arlete. Prazo: Em tempo. **4.3. Aplicação de penalidade de suspensão.** Origem: Demanda nova. Descrição: Proc. Ético nº 004/2008, julgado pelo CFESS. Análise e aprovação de orçamento para publicação de edital de suspensão do exercício profissional por 06 (seis) meses, em jornal regional e DOU. Encaminhamento/Deliberação: a) Aprovado menor orçamento do Diário Regional de São Caetano do Sul – Valor R\$ 559,00. Responsável/is: Arlete. Prazo: Em tempo. b) Encaminhar informações da profissional com registro suspenso para o Setor de Fiscalização Profissional (SFP) para providências de monitoramento do cumprimento da suspensão. Responsável/is: Arlete. Prazo: Em tempo. **4.4. Aprovação de publicação de edital.** Origem: Demanda nova. Descrição: Face a não localização do denunciante, Secretaria solicita autorização para publicação do edital do resultado do julgamento do Proc. Ético nº 051/2012. Encaminhamento/Deliberação: Aprovado. Responsável/is: Arlete. Prazo: Em tempo. **4.5. Denunciada em denúncia ética, da região de Marília, com inscrição cancelada.** Origem: Executiva de 30.05.2016, “ad-referendum”. Descrição: Foi constatado pela Secretaria cancelamento de Assistente Social com denúncia ética. Debatida a situação pela CPE e constatada a coincidência de datas que não favoreceu ao fluxo administrativo, visando impedir o cancelamento, conforme o Código Processual e considerando que o CRESS recebeu formalmente a denúncia antes do pedido de

cancelamento da inscrição (recebido em 04/03/16), deliberado por encaminhar à Executiva de 30/05/2016, visando a revogação do cancelamento da inscrição e suspensão do referido pedido de cancelamento, conforme o Paragrafo 1 do Art. 4 do Código Processual de Ética. Aprovado em “ad referendum” do Conselho Pleno revogação do cancelamento de inscrição da assistente social em questão. Encaminhamento/Deliberação: Aprovado. Responsável/is: Arlete e Pierre. Prazo: Em tempo. **Pauta/relator(a):05- COMISSÃO AMPLIADA DE ÉTICA E DIREITOS HUMANOS.**

**5.1. Moção sobre conservadorismo e a criminalização dos movimentos sociais.**

Origem: Reunião CAEDH 21/05/2016. Descrição: Secretaria encaminhar ao pleno de junho. MOÇÃO DE REPUDIO A CRIMINALIZAÇÃO DOS MOVIMENTOS.

Encaminhamento/Deliberação: Indica à CAEDH que organize a moção e a apresente para aprovação à Assembleia Geral que será realizada em 18/06/2016. Responsável/is: Júlio e Patrícia. Prazo: Em tempo.

**5.2. Seminário Nacional de Povos Fronteiriços e fluxos migratórios.**

Origem: Demanda de outro pleno. Descrição: Necessidade de providenciar reserva de passagens e hospedagem para as/os seguintes diretoras/es para participação no evento do conjunto CFESS/CRESS a ser realizado de 06 à 08/07/16, já previsto em reuniões anteriores do Conselho Pleno: Júlio, Mauricléia e Patrícia. As/os referidas/os diretoras/es, diante da programação do evento, solicitam que a compra das passagens e reserva da hospedagem sejam da conforme a seguir: **Ida:** Período noturno de 05/07/16 –

**Volta:** 09/07/16. Encaminhamento/Deliberação: Aprovado conforme solicitado, ressaltando que o custeio da hospedagem do diretor Júlio será realizado pelo valor de diária que o CFESS disponibilizará. Responsável/is: Arlete. Prazo: Em tempo.

**Pauta/relator(a): 06 – COMUNICAÇÃO. 6.1. Liberação de artigo para produção em livro.**

Origem: Demanda nova. Descrição: Solicitação da Assistente Social Priscila Fernanda Gonçalves Cardoso, de autorização do CRESS para inserção de seu artigo escrito pela mesma na revista *Emancipa*, na 2ª edição de seu livro “Ética e Projetos Profissionais: os diferentes caminhos do serviço social no Brasil”.

Encaminhamento/Deliberação: a) Aprovado, com menção de que o texto foi primeiramente publicado na *Revista Emancipa: o cotidiano em debate*. Responsável/is: Arlete. Prazo: Em tempo. b) Enviar ofício à profissional informando da aprovação.

Responsável/is: Arlete. Prazo: Em tempo. **6.2. Equipe da LAI (Matsuel).**

Origem: Demanda nova. Descrição: Reunião com coordenadores dos setores do Conselho sobre a LAI agendada para 16/06/2016 às 14h00. Encaminhamento/Deliberação: Convocar todos/as coordenadores/as dos setores. Responsável/is: Roseli. Prazo: Em tempo.

**Pauta/relator(a): 07 - TESOURARIA. 7.1. Orçamentos para transporte de materiais/móveis (Roseli).**

Origem: Executiva de 30.05.2016 – “ad-referendum”. Descrição: Análise e aprovação dos orçamentos para transporte e armazenamento de materiais/móveis do imóvel onde está localizada a Biblioteca do CRESS, devido à reforma programada para garantir acessibilidade. Aprovado em “ad referendum” do Conselho Pleno o orçamento de menor valor, sendo o valor único R\$ 1.200,00 para o transporte e R\$ 400,00 mensais pelo armazenamento. Encaminhamento/Deliberação: Aprovado com complemento de valor R\$ 260,00 mensais para o armazenamento devido ao aumento do número de materiais/móveis. Responsável/is: Roseli. Prazo: Em tempo.

**7.2. Custeio de tarifa de taxi para palestrante de evento 15 de maio da Seccional de Araçatuba.**

Origem: Demanda Nova. Descrição: a) Palestrante acessou serviços de taxi a partir de empresa que não possui contrato com o Conselho, o que demandou ressarcimento à

mesma, porém suscita necessidade de justificativa pela direção da Seccional de Araçatuba pela responsabilidade do dispêndio gerado, e com fundamentação a respeito dos procedimentos que resultaram tal questão. Encaminhamento/Deliberação: Justificativa encaminhada pela Seccional de Araçatuba não foi acatada pelo Conselho Pleno, devido a existência do Contrato Licitado com empresa de taxi com esse Conselho. Vale destacar que a justificativa enviada apresenta caráter avaliativo do evento realizado, porém é necessário que o documento contenha informações sobre as decisões e ações que resultaram no uso do taxi fora do contrato licitado, para eventual questionamento do Tribunal de Contas da união (TCU). Responsável/is: Seccional Araçatuba – Roseli acompanha. Prazo: Em tempo. b) Funcionário encaminhou à palestrante o diálogo interno do Conselho, sem aprovação prévia da direção, expondo indevidamente informações internas. Encaminhamento/Deliberação: Diálogo com funcionário a respeito dos procedimentos e fluxos internos do Conselho, bem como da responsabilidade com as ações administrativas desenvolvidas por ele. Responsável/is: Roseli. Prazo: Em tempo.

**7.3. Repasse de R\$ 35.000,00 ao CFESS referente a realização do Seminário Nacional Serviço Social e Diversidade Trans em junho/2015.** Origem: Demanda nova.

Descrição: Devido a realização do Seminário Nacional Serviço Social e Diversidade Trans, em junho/2015, no estado de São Paulo é necessário o repasse de R\$ 35.000,00 para o CFESS. Encaminhamento/Deliberação: Aprovado. Responsável/is: Cláudio. Prazo: Em tempo. **Pauta/relator(a): 08 – SECCIONAIS.**

**8.1. Solicitação de desligamento do Diretor Edivaldo Aparecido de Oliveira – Seccional Marília.** Origem: Executiva de 30.05.2016 – “ad-referendum”.

Descrição: Solicitação de desligamento do Diretor Edivaldo Aparecido Oliveira – Seccional de Marília – devido a sua candidatura para vereador em Tarumã/SP. Aprovado em “ad-referendum” do Conselho Pleno. Encaminhamento/Deliberação: Aprovada licença extraordinária do diretor Edivaldo Aparecido Oliveira, e não o desligamento. Responsável/is: Arlete. Prazo: Em tempo.

**Pauta/relator(a): 09 – CTPOP. 9.1. Proposta inicial Pré-ENPESS.** Origem: Executiva de 16/05/16.

Descrição: Convite para Mauricléia palestrar no Pré-ENPESS, a ser realizado em 22/10/2016, pela microrregião Araçatuba da ABEPSS Sul II. Encaminhamento/Deliberação: Aprovado a representação pela diretora Márcia Heloisa. Responsável/is: Arlete. Prazo: Em tempo.

**9.2. Convite AASPTJ.** Origem: Demanda nova.

Descrição: Convite encaminhado pela AASPTJ para representante do CRESS coordenar oficina sobre “A autonomia dos profissionais nos espaços jurídicos, a produção de documentos escritos e o aumento dos processos éticos e administrativos”, no Seminário “*O Serviço Social e a Psicologia e seu compromisso com a liberdade, a justiça e a construção de novas relações sociais no cotidiano e na história*”, dia 18/11/2016, às 14h00, no Mendes Plaza Hotel em Santos/SP. Encaminhamento/Deliberação: Confirmar presença condicionada a participação da representante do CRESS/SP na organização da atividade, sendo a representante a diretora da Carla. Responsável/is: Luciano. Prazo: Em tempo.

**9.3. Reunião do FNTSUAS (Auxiliadora).** Origem: Demanda nova.

Descrição: Definir participação na reunião do Fórum Nacional de Trabalhadoras e Trabalhadores do SUAS nos dias 11 e 12/06/16 em Brasília. Encaminhamento/Deliberação: Declinada participação devido ao revezamento instituído no FETSUAS, e à falta de agenda. Responsável/is: Auxiliadora. Prazo: Em tempo.

**9.4. Eleições gerais (Luciano).** Origem: Demanda nova.

Descrição: Situações e prazos para as eleições gerais 2016. Encaminhamento/Deliberação: Aprovada consulta ao TER em 19/08/16 relacionando o

nome de diretores/as estaduais e seccionais, que candidatos/as à cargos públicos eletivos. Responsável/is: Roseli e Cláudio. Prazo: Em tempo. **9.5. Eleições CFESS/CRESS (Luciano).** Origem: Demanda nova. Descrição: Análise de possível colidência sobre critérios para candidatura eleitoral CFESS/CRESS. Encaminhamento/Deliberação: Acatado parecer da assessoria jurídica do Conselho, em que aponta a permanência de 1/3 da direção para as candidaturas eleitorais CFESS/CRESS. Responsável/is: Direção Estadual e Seccionais. Prazo: Em tempo. **9.6. Convite da Associação Juizes para a Democracia.** Origem: Demanda nova. Descrição: Convite para sessão solene de entrega de Título de Cidadã Paulista, dia 8/junho, 19h na Câmara Municipal de SP. Encaminhamento/Deliberação: Declinar devido a falta de agenda. Responsável/is: Arlete. Prazo: Em tempo. **9.7. Convite do Fórum dos Conselhos e Atividade Fim da Saúde (FCAFS).** Origem: Demanda nova. Descrição: Convite para palestra no I Encontro dos Conselhos da Saúde para discutir Ensino à Distância”, na mesa redonda “EAD: situação atual e as implicações desta formação para os profissionais da área da saúde”, no dia 30/06 14h, na sede do CREF4-SP. Encaminhamento/Deliberação: Confirmar presença. Responsável/is: Arlete e Claudio. Prazo: Em tempo. **9.8. Ofício G.S. nº 2608/2016.** Origem: Demanda nova. Descrição: Ofício G.S. nº 2608/2016, enviado pela Secretaria de Estado da Saúde, solicitando indicação de representantes do CRESS/SP para compor o Grupo Técnico Interprofissional (GTI). Encaminhamento/Deliberação: Declinar por falta de agenda. Responsável/is: Arlete. Prazo: Em tempo. **9.9. Solicitação de emissão de ofício para pedido de doações com objetivo de sortear brindes no Núcleo do Alto do Tietê.** Origem: Demanda nova. Descrição: a) Núcleo Alto Tietê solicita a emissão de ofício para pedido de doações de brindes para sorteio na atividade do núcleo em 30/06/2016 às 14h00. Encaminhamento/Deliberação: Aprovada a doação de três revistas do CRESS/SP “Emancipa: cotidiano em debate”. Responsável/is: Arlete e Auxiliadora. Prazo: Em tempo. b) Custeio de passagens para deslocamento de palestrante, com saída de Campinas/SP para Suzano/SP e retorno. Encaminhamento/Deliberação: Aprovado. Responsável/is: Contabilidade e Auxiliadora. Prazo: Em tempo. **9.10. Participação no CBAS/2016.** Origem: Demanda nova. Descrição: Definir representação da direção estadual para participação no CBAS-2016, com custeio de inscrição, passagens, hospedagem e alimentação. Encaminhamento/Deliberação: a) Aprovada representatividade pela diretora Adriana e diretor Júlio. Responsável/is: Adriana e Júlio. Prazo: Em tempo. b) Solicitar à organização do CBAS a isenção de taxa de inscrição para outros/as representantes do CRESS/SP. Responsável/is: Mauricléia. Prazo: Em tempo. **Pauta/relator(a): 10 - ENCONTRO DESCENTRALIZADO. 10.1. Participação da direção no encontro.** Origem: Pleno de maio. Descrição: Definição dos/as diretores/as estaduais que irão ao Encontro Descentralizado Sudeste, em Minas Gerais. Encaminhamento/Deliberação: a) Definidos os/as seguintes Conselheiros/as Estaduais para participação nos Encontros Descentralizados e Nacional: Adriana, Matsuel, Luciano, Carla, Júlio, Aparecida, Mauricléia, Kelly, Fábio e Patrícia. Suplente: Auxiliadora. **Convidados/as:** ABEPSS – um/a representante, ENESSO – um/a representante, Setor de Fiscalização Profissional CRESS/SP – duas representantes, Contabilidade CRESS/SP – Odair, Assesores/as do CRESS/SP – Claudio, Daniel e Roseli. Responsável/is: Arlete e Laressa, providenciar passagens e hospedagem para o Encontro Descentralizado. Prazo: Em tempo. b) Definir em reunião extraordinária do Conselho Pleno diretrizes de participação nos encontros aos/às convidados/as. Responsável/is: Arlete, inserir na pauta do pleno extraordinário.

