

ATA DA 7ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO PLENO DO CRESS 9ª REGIÃO/SP, REALIZADA NO DIA 25 DE JULHO DE 2020. PRESENTES: Nicole Barbosa de Araújo – Presidenta; Francilene Gomes Fernandes – Vice-Presidenta; Ubiratan de Souza Dias Junior – 1º Secretário; Keila Rafaela de Queiroz – 1ª Tesoureira; Laressa de Lima Rocha – 2ª Tesoureira; Anne Oliveira da Silva – Conselho Fiscal; Regiane Cristina Ferreira – Conselho Fiscal; Ana Lea Martins Lobo – Suplente; Nayara Albino Gonçalves – Suplente; Eryl Fernandes de Araújo – Suplente; Pammella Barbosa Galdino – Suplente; Thiago Estevão Ramos – Suplente; Bárbara Canela Marques – Suplente; Camila Gibin Melo – Suplente; Thiago Agenor dos Santos Lima – Suplente e Aparecida Mineiro do Nascimento Santos – Suplente. **JUSTIFICARAM AUSÊNCIA:** Patrícia Maria da Silva – 2ª Secretária e Maria Conceição Borges – Conselho Fiscal. **PAUTA (SOLICITANTE): 1) CAPACITAÇÃO DA DIREÇÃO PELAS COMISSÕES; 1.1) Capacitação das/os novas/os membros da CPE – Julgamentos éticos;** HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO: REUNIÃO DA CPE EM 04.07.2020: *Realizar capacitação da nova gestão para atuar em julgamentos éticos. Deliberação: Pautar no próximo pleno para indicativo de data. Responsáveis: Setor Secretaria. Prazo: Em tempo;* DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Remeter para o próximo pleno; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **PAUTA (SOLICITANTE): 2) COMISSÃO DE ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO PROFISSIONAL – COFI; 2.1) PEDIDOS DE IMPUGNAÇÃO DE MULTAS POR NÃO CADASTRAMENTO DE CAMPO DE ESTÁGIO (RESOLUÇÃO CRESS SP Nº. 048/2019);** HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO: REUNIÃO DA COFI EM 04.07.2020: *Apresentado os seguintes pareceres;* DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado, por unanimidade, por: a) Aprovar o INDEFERIMENTO, nos termos do parecer do processo 208/2019. b) Aprovar o DEFERIMENTO, nos termos do parecer do processo 209/2019; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria - Remeter para a COFI; PRAZO: Em tempo. **2.2) Composição da Sub-Cofi Araçatuba;** HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO: Apresentada justificativa da coordenação da seccional sobre composição da SUBCOFI da Seccional de Araçatuba; DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado, por unanimidade, por acatar a justificativa da Seccional, de modo que SUBCOFI será composta pelas membras de seccionais Brunna Bonizoli e Simone dos Santos; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **PAUTA (SOLICITANTE): 3) COMISSÃO PERMANENTE DE ÉTICA- CPE; 3.1) Alteração na resolução sobre custeio de despesas - desencorajamento dos/das profissionais das comissões de instrução em permanecer nas comissões;** HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO: REUNIÃO DE TRANSIÇÃO DA CPE EM 12.06.2020: *Articular o fluxo para garantia de adiantamento de despesas para profissionais que compõe a comissão de instrução.* REUNIÃO DO CONSELHO PLENO DE 20.06.2020: *Remeter para o próximo Pleno;* DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Remeter para a Comissão de Planejamento; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **3.2) Banco de nomes de profissionais da comissão de instrução – cerca de 250 profissionais;** HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO: REUNIÃO DE TRANSIÇÃO DA CPE EM 12.06.2020: *Deliberação/decisão - Acompanhamento do banco dados pela CPE.* REUNIÃO DO CONSELHO PLENO DE 20.06.2020: *Remeter para o próximo Pleno;* DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Remeter para a CPE; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **3.3) Pesquisa Processos;** HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO: REUNIÃO DA CPE EM 04.07.2020: *Discussão e encaminhamentos sobre a pesquisa, aprovada sob o projeto nº 15.4 do Plano de Ação para 2018: Análise do teor das denúncias éticas no âmbito do CRESS São Paulo nos últimos 10 anos (2009 a 2018). GT composto pela Kelly Melatti, Nicole,*

*Terezinha e Maria Elisa. Indicativo de publicação de documento orientativo a categoria profissional. Discussão no Fórum da CPE de levantamentos de dados dos processos da região sudeste. Deliberação: Indicado por apresentação da pesquisa a CPE pela diretora Nicole na reunião da CPE do mês de setembro. Recomposição do GT: Maria Elisa, Terezinha. Representação da direção: a definir (Pautar no Conselho Pleno). Responsáveis: CPE e Setor de secretaria; DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado, por unanimidade, por aprovar a recomposição do GT Pesquisa Processos Éticos CRESS/SP com as seguintes representações: Direção Estadual: Nicole Araujo, Ana Leia Lobo, Ubiratan Dias, Maria Elisa e Terezinha Rodrigues; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em Tempo. **3.4) Processos de Desagravo Público; HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO:** Apreciação do parecer da relatoria do Processo de Desagravo Público nº 003/2020; DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Aprovado, por unanimidade, por aprovar o parecer favorável ao pedido de Desagravo Público que será realizado nos moldes explicitados no parecer; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria e Assessoria de Comunicação; PRAZO: Em tempo. **PAUTA (SOLICITANTE): 4) COMISSÃO AMPLIADA DE ÉTICA E DIREITOS HUMANOS – CAEDH; 4.1) COMITÊ ASSISTENTE SOCIAL NO COMBATE AO RACISMO; HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO:** Bate papo sobre a trajetória do Comitê; DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Aprovada: a) A realização da Atividade Virtual via Instagram do CRESS/SP com o título AQUILOMBAMENTO VIRTUAL: Bate Papo sobre a Trajetória do Comitê Assistentes Sociais No Combate ao Racismo no CRESS/SP com a representação da direção Patrícia Maria e representação de duas bases com sugestão de: Cíntia, Valedécio, Augusta, Daniela e Priscila, Ocorrendo no dia 14/08, às 19h30; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Urgente; b) Providenciar divulgação da atividade via site e redes sociais; RESPONSÁVEL(IS): Assessoria de Comunicação; PRAZO: Em tempo. **PAUTA (SOLICITANTE): 5) COMISSÃO DE INSCRIÇÃO E INADIMPLÊNCIA – COMINS; 5.1) PARECERES REFERENTES A PEDIDOS DE RECONSIDERAÇÃO DE INTERRUPTÃO DO EXERCÍCIO PROFISSIONAL; HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO:** Foram apreciados os seguintes pareceres referentes a pedidos de reconsideração de interrupção do exercício profissional: a) 21.845; DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado, por unanimidade, por aprovar o parecer no termo da relatoria; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Inscrição; PRAZO: Em tempo. b) 37.416; DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado, por unanimidade, por aprovar o parecer no termo da relatoria; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Inscrição; PRAZO: Em tempo. **PAUTA (SOLICITANTE): 6) COMISSÃO DE TRABALHO PROFISSIONAL E ORGANIZAÇÃO POLÍTICA – CTPOP; 6.1) Convite do Fórum de Trabalho Social em Habitação; HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO:** REUNIÃO DA DIREÇÃO EXECUTIVA EM 06.07.2020: *Recebido convite do Fórum de Trabalho Social em Habitação, para participação de representante do CRESS/SP no encontro virtual sobre a campanha Remoções Zero, que acontecerá no dia 08/07/20, das 10h00 às 12h30, pelo ZOOM. Deliberação: Deliberado, “ad referendum” do pleno, por indicar a conselheira estadual Patrícia Maria para representar o CRESS/SP. Responsáveis: Setor de Secretaria. Prazo: Em tempo; DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Aprovado; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **6.2) Solicitação de divulgação de pesquisa; HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO:** REUNIÃO DA DIREÇÃO EXECUTIVA EM 06.07.2020: *Recebida solicitação de divulgação de pesquisa sobre a saúde mental de profissionais na linha de frente contra o novo coronavírus, encaminhada pela Sra. Camila Monteiro F. Gama, doutoranda em Neurociências da Universidade Federal Fluminense. Deliberação: Deliberado, “ad***

referendum” do pleno, por remeter ofício à profissional solicitando projeto de pesquisa, parecer do Comitê de Ética/Plataforma Brasil e justificativa da relevância da pesquisa para a profissão do Serviço Social. Responsáveis: Setor de Secretaria. Prazo: Em tempo; DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado, por unanimidade, por responder à profissional sobre a relevância da pesquisa e indicar que pelo teor seja remetido ao Conselho Federal de Serviço Social tendo em vista a abrangência nacional; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **6.3) IX CONASSS e XII SIMPSSS; HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO:** Convite para participação no IX CONASSS Virtual: Mesa da Solenidade de Abertura que será realizada no dia 22 de setembro de 2020, às 19:00 e Curso Pré-Congresso: Diversidade Sexual no Contexto da Saúde: Acúmulos do Conjunto CFESS/CRESS sobre o tema; DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado, por unanimidade, por: a) Aprovar a representação do assistente social Guilherme Moraes no Curso Pré-Congresso: Diversidade Sexual no Contexto da Saúde: Acúmulos do Conjunto CFESS/CRESS sobre o tema; b) Indicado, para a mesa de solenidade, a representação da Conselheira Nayara Albino; c) Apoiar na divulgação, por meio das redes sociais do CRESS/SP, a arte do evento assim que disponibilizado para o CRESS/SP. RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **6.4) Convite- Encontro Estadual do Serviço Social do INSS do Estado de São Paulo; HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO:** Recebido Ofício nº 07/20 encaminhado pelo Sindicato dos Trabalhadores em Saúde e Previdência no Estado de São Paulo - SINSPREV, convidando representante do CRESS SP para o Encontro Estadual do Serviço Social do INSS do Estado de São Paulo, que se realizará de forma virtual no dia 01/08/2020 às 14 horas; DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado, por unanimidade, por indicar, representando o CRESS/SP, a Conselheira Estadual Regiane Ferreira; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **6.5) NUCRESS; HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO:** a) REUNIÃO DA CTPOP REALIZADA EM 16.07.2020: Núcleos Descentralizados do CRESS/SP: I) Organização dos NUCRESS; II) Comunicação; III) Agenda dos NUCRESS; DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado, por unanimidade, por referendar a reunião com as/os coordenadoras/res dos NUCRESS - direção e base, alterando a data para o dia 13/08. Setor de Secretaria, por favor, retificar ofício para as bases e direção estadual, considerando que a data coincidiu com a data da reunião do comitê assistentes sociais no combate ao racismo; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo; b) SECCIONAL DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS: Encaminhada pela Seccional a seguinte solicitação: *Em conformidade com o parágrafo primeiro do art. 9º da Resolução CRESS-SP 042/2017, solicitamos a normatização em portarias exclusivas dos NUCRESS em andamento na Seccional São José dos Campos: - NUCRESS São José dos Campos. Abrangência territorial: I) Sub-Região 1: Caçapava, Igaratá, Jacareí, Jambuí, Monteiro Lobato, Paraibuna, Santa Branca e São José dos Campos; II) Sub-Região 2: Campos do Jordão, Lagoinha, Natividade da Serra, Pindamonhangaba, Redenção da Serra, Santo Antônio do Pinhal, São Bento do Sapucaí, São Luiz do Paraitinga, Taubaté e Tremembé. Coordenação - Direção: Thabata Dapena Ribeiro (CRESS 32.904) e Willielma Rejane Lins (CRESS 52.531). Periodicidade das reuniões: bimestral. - NUCRESS Vale Histórico. Abrangência territorial: I) Sub-Região 3: Aparecida, Cachoeira Paulista, Canas, Cunha, Guaratinguetá, Lorena, Piquete, Potim e Roseira; II) Sub-Região 4: Arapeí, Areias, Bananal, Cruzeiro, Lavrinhas, Queluz, São José do Barreiro e Silveiras. Coordenação - Direção: Nathália Brasil Vidal (CRESS 59.174) e Rogério de Jesus Ferreira (CRESS 64.400) / Base: Mariana Brito Horta Nogueira (CRESS 52.103)*

e Sarah Brega Nunes Bastos (CRESS 62.564). Periodicidade das reuniões: bimestral. - NUCRESS Litoral Norte. Abrangência territorial: 1) Sub-Região 5: Caraguatatuba, Ilhabela, São Sebastião e Ubatuba. Coordenação - Direção: Luciane de Fátima Dias da Silva (CRESS 58.943) e Viviane Souza da Silva (CRESS 39.553) / Base: Débora Cristina Moreira dos Santos (CRESS 44.787) e Sandra Aparecida Lourenço (CRESS 40.627); DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado, por unanimidade, por acatar as indicações da Seccional SJC encaminhando para as devidas normatizações; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **PAUTA (SOLICITANTE): 7) COMISSÃO DE FORMAÇÃO PROFISSIONAL – CFOR; 7.1) Convite para participação do Encontro de Coordenadores de Curso e Docentes responsáveis pelo estágio em Serviço Social;** HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO: REUNIÃO DA DIREÇÃO EXECUTIVA EM 06.07.2020: *Indicação da coordenadora do Setor de Fiscalização Profissional e as conselheiras Nicole Araujo e Maria Borges. Deliberação: Aprovado, “ad referendum” do pleno, por aprovar as indicações. Responsáveis: Setor Secretaria. Prazo: Em tempo;* DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Aprovado; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **PAUTA (SOLICITANTE): 8) DIRETORIA EXECUTIVA; 8.1) Ofício ADP nº 416/2020;** HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO: Apreciação do Ofício ADP nº 416/2020 a respeito do relatório da reunião conjunta entre este Conselho Regional de Psicologia de São Paulo (CRP-SP) e o Conselho Regional de Serviço Social de São Paulo – 9ª Região (CRESS-SP) no dia 16 de julho de 2020; DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado, por unanimidade, por responder ao ofício para o CRP indicando o contato das coordenadoras das comissões, a partir das temáticas apresentadas em ofício. Além disso, indicar proposta de data para reunião sobre os Conjuntos, no dia 15 de setembro de 2020; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria e Nicole; PRAZO: Em tempo. **8.2) Solicitação de licença;** HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO: Recebida solicitação de licença da Direção Estadual, encaminhada pela Conselheira Maria Conceição Borges Dantas -33.767, membra do Conselho Fiscal, por 50 (cinquenta) dias a partir de 25/07/2020; DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado, por unanimidade, por acatar o pedido de licença da conselheira Maria Conceição Borges Dantas. Considerando que a primeira suplente compõe a comissão Permanente de Licitação, convoca-se assim, a 2ª Suplente para compor o Conselho Fiscal durante o pedido de licença; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria e Assessor Jurídico; PRAZO: Em tempo. **8.3) Criação do GT de Aprovação para Pesquisa, Eventos e Divulgação de pesquisas acadêmicas;** HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO: Deliberado pela criação de GT de Aprovação para Pesquisa, Eventos e Divulgação de pesquisas acadêmicas relativas ao exercício profissional das/os assistentes sociais sobre o tema, com interface com a Comissão de Comunicação, CAEDH e Comissão de Formação; DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado, por unanimidade, por aprovar a criação do GT. Setor de Secretaria, remeter para as comissões: COMUNICAÇÃO, CAEDH, CTPOP e FORMAÇÃO para indicação de representantes; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **PAUTA (SOLICITANTE): 9) CONSELHO FISCAL; 9.1) Aprovação de Balancete;** HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO: Prestação de Contas referente ao 2º Trimestre de 2020; DELIBERAÇÃO/DECISÃO: O Conselho Fiscal apresentou à apreciação do plenário a análise da Prestação de Contas referente ao 2º Trimestre de 2020, estando as mesmas APROVADAS COM REGULARIDADE ABSOLUTA. Em discussão e votação, o plenário APROVOU POR UNANIMIDADE o Parecer do Conselho Fiscal; RESPONSÁVEL(IS): Conselho Fiscal; PRAZO: Em tempo. **PAUTA (SOLICITANTE): 10) COMISSÃO DE PATRIMÔNIO E LOGÍSTICA - CPL; 10.1) Reforma Nova Sede;**

HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO: Assuntos referentes à Nova Sede; DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado: a) Por unanimidade, acatar piso *Portobelo* nas áreas molhadas conforme mostruário da empresa; b) Por maioria de voto, manter a fachada conforme Projeto Arquitetônico; c) Por maioria de voto, retirar grade externa e colocar internamente no primeiro andar frontal; RESPONSÁVEL(IS): CGA e Comissão de Patrimônio e Logística; PRAZO: Em tempo. **PAUTA (SOLICITANTE): 11) COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CPL; 11.1) PROCESSOS ADMINISTRATIVOS DE COMPRAS;** HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO: REUNIÃO DA DIREÇÃO EXECUTIVA EM 06.07.2020: *Foram apresentados pelo Setor Secretaria as seguintes pesquisas de mercado e/ou Processos Administrativos de Compras, para análise: a) 044/2020 - CONTRATAÇÃO DE SACOS FRONHA PARA ENVIO ANUAL DOS BOLETOS DE ANUIDADE. Deliberação: Deliberar, “ad referendum do pleno”, por: Aprovar o orçamento de menor valor para a compra; b) Contratação de Plataformas ON-LINE. Deliberação: Deliberar, “ad referendum” do pleno, por: Aprovar a contratação do G-Suíte. Responsáveis: Setor Secretaria. Prazo: Em tempo;* DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Aprovado; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **11.2) Contratação de empresa especializada de transmissão ao vivo Webinário;** HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO: REUNIÃO DA DIREÇÃO EXECUTIVA EM 06.07.2020: *Recebida proposta de valores, encaminhada pela Brasitur, para contratação de live para o dia 17/07. Deliberação: Deliberado, “ad referendum” do pleno, por aprovar o orçamento. Responsáveis: Setor de Secretaria e CGA. Prazo: Em tempo;* DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Aprovado; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **11.3) Composição da Comissão Permanente de Licitação – CPL;** HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO: *Apreciação da minuta de Portaria CRESS/SP 077/2020 - Nova composição da Comissão de Licitação: Membro da direção: Ana Lea Martins Lobo – Cress 51.291 – Presidente. Membros do quadro de funcionários: Maciel Luis dos Santos Silva - Setor Secretaria e Osvail Martins da Silva – Setor Secretaria;* DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado, por unanimidade, por aprovar a composição da Comissão de Licitação; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **PAUTA (SOLICITANTE): 12) COMISSÃO DE GESTÃO DO TRABALHO; 12.1) Acordo Coletivo;** HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO: REUNIÃO DA COMISSÃO DE GESTÃO DO TRABALHO EM 20.07.2020: *Mesa de Negociação do Acordo Coletivo de Trabalho. Deliberação: Apreciado e discutido o conjunto de propostas sobre as cláusulas do acordo coletivo debatidos nas reuniões com o sindicato e representantes de trabalhadores nos dias 17/06 e 01/07. a) Solicitar as atas das reuniões de negociações com o sindicato. Apresentar proposta ao conselho pleno. Responsáveis: Comissão de Gestão do Trabalho. Prazo: Em tempo;* DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado, por unanimidade, por encaminhar ofício ao Sindicato, indicando os termos do acordo proposto pelo CRESS; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria e Comissão Gestão do Trabalho; PRAZO: Em tempo. **12.2) Acordo de Compensação de Horas;** HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO: REUNIÃO DA COMISSÃO DE GESTÃO DO TRABALHO EM 20.07.2020: *Deliberação: Aguardar retorno das considerações dos trabalhadores e sindicato quanto à minuta. a) Feito indicativo de proposta de liquidação de horas extras referente à 2019. Responsáveis: Comissão de Gestão do Trabalho. Prazo: Urgente;* DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado, por unanimidade, por: a) Realizar o pagamento por meio de parcelamento em 2x do valor devido, com início em agosto; b) Enviar reiteração de e-mail solicitando o envio dos indicativos de alteração de mudança na minuta de acordo de banco de

horas, com base nas discussões realizadas entre Sindicato, Funcionários e direção; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **12.3) Teletrabalho;** HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO: REUNIÃO DA COMISSÃO DE GESTÃO DO TRABALHO EM 20.07.2020: *Consulta sobre teletrabalho. Deliberação: a) Sugerir ao conselho pleno reunião com a CGA e supervisores de setor; b) Proposta de formulário sobre condições de saúde e grupo de risco/covid 19 dos funcionários do CRESS será enviada para apreciação do conselho pleno. Responsáveis: Comissão de Gestão do Trabalho. Prazo: Em tempo;* DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado, por unanimidade, por: a) Aprovar reunião entre CGA, Supervisores de Setor e Comissão Gestão do Trabalho; b) Aprovar formulário proposto pela Comissão Gestão do Trabalho; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **PAUTA (SOLICITANTE): 13) COMISSÕES DE SINDICÂNCIA OU DE INQUÉRITO ADMINISTRATIVO; 13.1) Composição das comissões do Inquérito Administrativo;** HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO: REUNIÃO DA COMISSÃO DE GESTÃO DO TRABALHO EM 29.05.2020: *Encaminhar para a ata do próximo Conselho Pleno.* REUNIÃO DO CONSELHO PLENO DE 20.06.2020: *Deliberação: Remeter para o próximo pleno;* DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado, por unanimidade, por instituir as seguintes composições de comissão de Inquérito Administrativo: a) Inquérito 01/2020 - São membros titulares: Ana Lea Lobo, Thiago Agenor, Anne Oliveira. Suplente: Ubiratan Dias; b) Inquérito 02/2020 - São membros titulares: Nicole Araujo, Laressa Rocha e Nayara Albino. Suplente: Aparecida Mineiro; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **PAUTA (SOLICITANTE): 14) SECCIONAIS; 14.1) RENÚNCIAS;** HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO: REUNIÃO DA DIREÇÃO EXECUTIVA EM 06.07.2020: *Recebidos os seguintes pedidos de renúncia da Seccional: a) Marília: Giovana Cristina de Araújo Pelais, Secretária; b) Marília: Cibelly Cristina Sé, 1ª Suplente; c) Bauru: Ana Paula Batista de Souza - 3ª Suplente. Deliberação: Deliberado, "ad referendum" do Pleno, por acatar os pedidos de renúncia. Responsáveis: Setor Secretaria. Prazo: Em tempo;* DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Aprovado; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **14.2) OBRA NA SECCIONAL PRESIDENTE PRUDENTE;** HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO: O Coordenador Geral Norberto recebeu informação da Seccional de Presidente Prudente, que durante o tempo que a Seccional ficou fechada ocorreu um problema de estufamento do piso. O proprietário sinalizou intenção e responsabilidade financeira e operacional da obra, sendo necessário que a Seccional indique alguém para acompanhar a obra, que deverá ocorrer fora do horário comercial devido às regras do condomínio; DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Remeter para a Comissão de Patrimônio e Logística; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **PAUTA (RELATOR/A): 15) RESOLUÇÕES E PORTARIAS; 15.1) Resoluções;** ORIGEM: Rotina. DESCRIÇÃO/HISTÓRICO DA PAUTA: Resoluções para aprovação; DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Foram aprovadas as seguintes Resoluções: 052/2020 de 26/06/2020 – INSCRIÇÃO – VÁRIAS MODALIDADES "AD REFERENDUM"; 053/2020 de 03/07/2020 – INSCRIÇÃO – VÁRIAS MODALIDADES "AD REFERENDUM"; 054/2020 de 10/07/2020 – INSCRIÇÃO – VÁRIAS MODALIDADES "AD REFERENDUM"; 055/2020 de 18/07/2020 – INSCRIÇÃO – VÁRIAS MODALIDADES - REUNIÃO DO CONSELHO PLENO DO MÊS DE JULHO; 056/2020 de 24/07/2020 – INSCRIÇÃO – VÁRIAS MODALIDADES "AD REFERENDUM". **15.2) Portarias;** ORIGEM: Rotina. DESCRIÇÃO/HISTÓRICO DA PAUTA: Portarias para aprovação; DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Foram aprovadas as seguintes Portarias: 074/2020 de 06/07/2020 – SECRETARIA – ALTERAÇÃO NA COMPOSIÇÃO DA SECCIONAL DE MARÍLIA;

