

ATA DA 6ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO PLENO DO CRESS 9ª REGIÃO/SP, REALIZADA NO DIA 20 DE JUNHO DE 2020. PRESENTES: Nicole Barbosa de Araujo – Presidenta; Francilene Gomes Fernandes – Vice-Presidenta; Ubiratan de Souza Dias Junior – 1º Secretário; Patrícia Maria da Silva – 2ª Secretária; Keila Rafaela de Queiroz – 1ª Tesoureira; Laressa de Lima Rocha – 2ª Tesoureira; Anne Oliveira da Silva – Conselho Fiscal; Maria Conceição Borges – Conselho Fiscal; Regiane Cristina Ferreira – Conselho Fiscal; Ana Lea Martins Lobo – Suplente; Nayara Albino Gonçalves – Suplente; Erly Fernandes de Araujo – Suplente; Pammella Barbosa Galdino – Suplente; Thiago Estevão Ramos – Suplente; Bárbara Canela Marques – Suplente; Camila Gibin Melo – Suplente; Thiago Agenor dos Santos Lima – Suplente; Aparecida Mineiro do Nascimento Santos – Suplente. **PAUTA (SOLICITANTE): 1) CAPACITAÇÃO DA DIREÇÃO PELAS COMISSÕES; 1.1) Capacitação da direção pelo Coordenador Jurídico;** HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO: REUNIÃO DA EXECUTIVA EM 08.06.2020: *Apreciação do conteúdo programático, bem como carga horária, da capacitação para a nova direção, encaminhados pelo assessor jurídico: INTRODUÇÃO A ASPECTOS DE DIREITO PÚBLICO PARA CONSELHOS DE FISCALIZAÇÃO – 8 h/a. Módulo 1 - Aspectos Gerais – 4h/a. Módulo 2 - Particularidades dos Conselhos - 4h/a;* DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado, por unanimidade, por indicar as seguintes datas para a realização: 03 e 04 de Agosto - das 18h às 22h. Participantes: Conselho Pleno e 2 membros de cada seccional. Enviar Ofício solicitando a indicação de dois membros das seccionais, além de convocar o conselho pleno; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria e Coordenador Jurídico; PRAZO: Em tempo. **PAUTA (SOLICITANTE): 2) ANÁLISE DE CONJUNTURA;** HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO: Análise de Conjuntura - O impacto da Pandemia na Política de Assistência Social: Projetos em disputas e condições de trabalhadores; DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado, por unanimidade, por definir os seguintes temas para o Próximo Pleno: Fundamentos dos Direitos na perspectiva crítica Marxista; RESPONSÁVEL(IS): Camila Gibin e Regiane Ferreira; PRAZO: Em tempo. **PAUTA (SOLICITANTE): 3) COMISSÃO DE ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO PROFISSIONAL – COFI; 3.1) Composição da COFI;** HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO: a) REUNIÃO DA COMISSÃO EM 30.05.2020: *Assistentes Sociais inscritas/os no CRESS/SP, convidadas/os a compor a comissão (base);* DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado, por unanimidade, por indicar como base da COFI: 1) Barbara Parra – CRESS nº 58.470; 2) Patrícia Ferreira da Silva – CRESS nº 58.470; 3) Raphaela Fini – CRESS nº 58.647 e 4) Camile Soares – CRESS nº 39.880; RESPONSÁVEL(IS): Secretaria; PRAZO: Em tempo. b) REUNIÃO DA COMISSÃO EM 30.05.2020: *COORDENAÇÃO DA COFI. Incluir na pauta do Conselho Pleno a definição da coordenação da Comissão de Orientação e Fiscalização Profissional;* DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado, por unanimidade, por aprovar a indicação da comissão para: Coordenação – Regiane Cristina Ferreira e Vice-coordenação – Aparecida Mineiro dos Santos Nascimento; RESPONSÁVEL(IS): Secretaria; PRAZO: Em tempo. **3.2) COMPOSIÇÃO DA SUBCOFI SEDE;** HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO: REUNIÃO DA COMISSÃO EM 02.06.2020: *Assistentes Sociais inscritas/os no CRESS/SP, convidadas/os a compor a comissão (base) assim como a indicação de coordenação;* DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado, por unanimidade, por indicar: a) Nomes para a base: Talita Aparecida de Oliveira Catosso CRESS nº 56.615 – CRESS nº e Aila Fernanda dos Santos CRESS nº 44.226; b) Indicado pela Conselheira Anne de Oliveira como coordenação da Subcofi Sede; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **3.3) COMPOSIÇÃO DAS SUBCOFI SECCIONAIS;** HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO: INDICAÇÃO DOS MEMBROS DAS SUBCOMISSÕES DE ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO PROFISSIONAL; DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado, por unanimidade, por aprovar as indicações: Santos: Direção: Jackson Nunes e Gilson Inácio da Costa. Base: Cíntia Neli; São José dos Campos: Direção: Willielma R. Lins e Rogério de Jesus Ferreira. Base: Gisele Cristiane de Freitas – CRESS: 33.987 e Diego Mori Ramos Pinto – CRESS: 40.225; Sorocaba: Direção: Walkiria e Hayane. Base: Jandaia Lucia Martins Nunes – CRESS nº 49.201 e Maristela Barletta Franca – CRESS nº 56.626;

Campinas: Direção: Fernanda de Jesus Carriel e Elizabeth Rossin. Base: Gustavo de Campos Araujo - CRESS: 56.731 e Mônica Clavico Alves - CRESS: 40015; Ribeirão Preto: Direção: Juliana Dionizio da Silva e Marta Cristina Barbosa. Base: Josiane Mendes de Castro - CRESS 53616 e Ana Ligia Oliva - CRESS 33511; Bauru: Direção: Márcia Maria Cunha e Nathália da Silva Carriel. Base: Andressa Luize Monteiro - CRESS 40.596 e Marilda de Oliveira Lemos - CRESS 08.869. São José do Rio Preto: Direção: Edson Tanikawa e Rozineia da Graça A Vasques. Base: Elaine Friozi G. Souza - CRESS 39.918. Araçatuba: Direção: Brunna de Paula Lima Bonizoli - CRESS 56.895 e Simone dos Santos - CRESS 36.514. Base: Ana Beatriz Benetti Salesse - CRESS 32.404; Graciela Aparecida Franco Ortiz - CRESS 35.033; Roseli Cristina Rodrigues - CRESS 24.066 e Maria Mônica Leal - CRESS 24.111 (foi informado que os dados atualizados foram enviados à Secretaria); Presidente Prudente: Direção: Alex Alves e Edmarcia Fidelis. Base: Sem indicação; Marília: Direção: Neide Brito de Moura Leati e Daisy Carla Montanha Cordeiro Cardoso. Base: Nilva Regina Galletti - CRESS 17.319 e Antonia Neide Eugênio Peres - CRESS 31.523; ABCDMRR: Direção: Cleusa Cristina e Élia Aparecida. Base: Izabella Lage Cambraia; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **PAUTA (SOLICITANTE): 4) COMISSÃO PERMANENTE DE ÉTICA- CPE; 4.1) Julgamento Disciplinar;** HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO: CONSELHO PLENO 23.05.2020: *Agendar julgamento do processo disciplinar 008/2018 (sugiro deixar na ata até ser possível esse agendamento, para que não se perca. O parecer já está pronto). Deliberado, por unanimidade, remeter para o próximo pleno, considerando a resolução 940/2020 que suspende os prazos processuais no âmbito do conjunto CFESS/CRESS;* DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado, por unanimidade, para pautar esta demanda no pleno de setembro/2020; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **4.2) Processos Disciplinares em andamento;** HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO: CONSELHO PLENO 23.05.2020: *Transição de gestão. Designar relatoria para os processos disciplinares. a) Proc. 010/2014 - Deliberado, por unanimidade, consulta sobre prescrição e parecer jurídico sobre a matéria;* DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado, por maioria de votos, pelo arquivamento do processo, nos termos do parecer; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria e Assessoria Jurídica; PRAZO: Em tempo. **4.3) COMPOSIÇÃO DA CPE;** HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO: a) REUNIÃO DA CPE EM 06.06.2020: *Indicação coordenação CPE. Indicar membro da CPE para coordenação da CPE;* DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado, por unanimidade, por acatar a indicação da Comissão para que a conselheira Estadual Keila Queiroz atue como coordenadora da comissão; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo; b) REUNIÃO DA CPE EM 06.06.2020: *Indicação assistentes sociais inscritas/os no CRESS/SP convidadas/os a compor a CPE (base). Após discussão interna, a CPE estabelece a possibilidade de convidar até 05 (cinco) assistentes sociais inscritas/os, em pleno gozo de seus direitos, indicando as/os seguintes profissionais para aprovação do Conselho Pleno;* DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado, por unanimidade, por acatar a indicação da comissão para o convite dos seguintes nomes para compor a CPE: 1) Terezinha de Fátima Rodrigues; 2) Leonir Viana dos Santos; 3) Maria Elisa dos Santos Braga; 4) Luciano Alves e 5) Julio César de Andrade; RESPONSÁVEL(IS): Secretaria; PRAZO: Em tempo. **4.4) Multiplicação do Curso Ética em Movimento;** HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO: Multiplicação do Curso Ética em Movimento; DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado, por unanimidade, por remeter ofício ao CFESS solicitando orientações de como proceder com a multiplicação em tempos de pandemia; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria e Diretora Erly; PRAZO: Em tempo. **4.5) Alteração na resolução sobre custeio de despesas – desencorajamento das profissionais das comissões de instrução em permanecer nas comissões;** HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO: REUNIÃO DE TRANSIÇÃO DA CPE EM 12.06.2020: *Articular o fluxo para garantia de adiantamento de despesas para profissionais que compõe a comissão de instrução.* Observação do Setor Secretaria: O ideal seria adiantamento sem necessidade de comprovante do lanche, pois há questionamentos das comissões sobre a obrigatoriedade de pedir o lanche;

DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Remeter para o próximo Pleno; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **4.6) Banco de nomes de profissionais da comissão de instrução – cerca de 250 profissionais;** HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO: REUNIÃO DE TRANSIÇÃO DA CPE EM 12.06.2020: *Deliberação/decisão - Acompanhamento do banco dados pela CPE;* DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Remeter para o próximo Pleno; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **4.7) Capacitação das/os novas/os membros da CPE – Pareceres;** HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO: REUNIÃO DE TRANSIÇÃO DA CPE EM 12.06.2020: *Realizar capacitação para análise e elaboração de pareceres de denúncia ética; Realizar capacitação da nova gestão análise e elaboração de pareceres de denúncia ética, buscando focar os retornos de processos éticos em recurso para refazimento pela CPE;* DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado, por unanimidade, por aprovar a capacitação, indicando a base Luciano Alves e a diretora Keila Queiroz para realizar a capacitação; RESPONSÁVEL(IS): Assessoria Jurídica e Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **4.8) Capacitação processual;** HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO: REUNIÃO DA CPE DE 06.06.2020: *Realizar capacitação processual para o conselho pleno e seccionais. Indicação de capacitação processual para todo conselho pleno e seccionais realizada pelo coordenador jurídico: com sugestões de datas: 13 de junho de 2020, das 9h00 às 12h00 ou 25 de junho de 2020, das 16h00 às 19h00. Consultar via e-mail o Conselho Pleno sobre as datas. Henrique encaminhará proposta ao conselho pleno. Após o período das eleições das seccionais, realizar capacitação para as novas direções eleitas.* REUNIÃO DA EXECUTIVA EM 08.06.2020: *Deliberado, “ad referendum” do pleno, por realizar a capacitação no dia 25/06/2020 das 18h às 21h30 estendendo o convite aos interlocutores do eixo de ética e Direitos Humanos;* DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado, por unanimidade, por aprovar a realização da atividade; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **PAUTA (SOLICITANTE): 5) COMISSÃO AMPLIADA DE ÉTICA E DIREITOS HUMANOS – CAEDH; 5.1) COORDENAÇÃO DA CAEDH;** HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO: Coordenação para a Comissão Ampliada de Ética e Direitos Humanos; DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado, por unanimidade, por aprovar a indicação dos Conselheiros Francilene Gomes e Thiago Agenor como coordenadores da Comissão; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **5.2) Representação em Comissão do Conselho Estadual de Defesa dos Direitos da Pessoa Humana – CONDEPE;** HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO: REUNIÃO DA CAEDH EM 06.06.2020: *Transição de gestão - Enviar nova representação do CRESS SP (titular e suplente) na comissão de monitoramento do plano de educação em direitos humanos do CONDEPE;* DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado, por unanimidade, por aprovar a indicação das Conselheiras Ana Léa Martins Lobo – titular e Keila Queiroz como suplente. Enviar ofício informando a mudança de representação, devido a mudança de gestão do CRESS/SP; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **5.3) CEMESCA - Comissão Municipal de Enfrentamento ao Abuso e Exploração Sexual;** HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO: REUNIÃO DA CAEDH EM 06.06.2020: *Transição de gestão - Nova representação no Comissão Municipal de Enfrentamento ao Abuso e Exploração Sexual;* DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado, por unanimidade, por aprovar a indicação das Conselheiras Francilene e Anne para representação neste espaço. Enviar ofício informando a mudança de representação, devido a mudança de gestão do CRESS/SP; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **5.4) Movimento Pela Proteção Integral de crianças e Adolescentes;** HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO: REUNIÃO DA CAEDH EM 06.06.2020: *Transição de gestão - Enviar nova representação no Movimento Pela Proteção Integral de crianças e Adolescentes;* DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado, por unanimidade, por aprovar a indicação das Conselheiras Regiane Cristina Ferreira e Camila Gibin. Enviar ofício informando a mudança de representação, devido a mudança de gestão do CRESS/SP; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **5.5) Câmara Técnica da CIB – Escuta Especializada;** HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO: REUNIÃO DA CAEDH

EM 06.06.2020: *Indicação de Representação para Câmara Técnica da CIB - Escuta Especializada, na Gestão 2017-2020 Ampliações – Trilhando a luta com consciência de classe, a ex-diretora Patrícia Ferreira era a representante, no processo de transição se colocou para auxiliar;* DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado, por unanimidade, por aprovar a indicação das Conselheiras Francilene Gomes e Anne Oliveira. Enviar ofício informando a mudança de representação, devido a mudança de gestão do CRESS/SP; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **5.6) Comitê POPRUA da cidade de São Paulo;** HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO: REUNIÃO DA CAEDH EM 06.06.2020: *Transição de gestão – Discutir acerca da participação do CRESS/SP neste espaço, tendo em vista que a partir das ações desenvolvidas junto a Cracolândia no ano de 2017, avaliou-se a necessidade do acompanhamento das discussões que são realizadas neste Comitê;* DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado, por unanimidade, por aprovar a indicação da Conselheira Nayara Gonçalves; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **5.7) Grupo de Estudos sobre Aborto;** HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO: REUNIÃO DA CAEDH EM 06.06.2020: *A diretora Nicole apresenta que a profissional de base Maria Eliza representa o CFESS neste grupo, e faz também o diálogo com o CRESS/SP sobre a temática. Deste modo, avalia-se a importância da aproximação com essa temática;* DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado, por unanimidade, por aprovar a indicação da Conselheira Patrícia Maria para acompanhar o grupo; RESPONSÁVEL(IS): Patrícia Maria; PRAZO: Em tempo. **5.8) Participação do CRESS no comitê GT Abordagem Policial;** HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO: REUNIÃO DA CAEDH EM 06.06.2020: *Demanda inicialmente pautada no Comitê Assistentes Sociais no Combate ao Racismo. Trata-se de GT Estadual aberto, composto por diversos movimentos sociais, entidades e conselhos, que tem por finalidade discutir acerca dos processos de abordagem policial no Estado, sobretudo, protocolos e a violência policial. No Comitê foi indicado o profissional de base Valdécio juntamente com o ex-diretor Júlio César para participação neste GT. Deste modo, há necessidade de indicar novo representante da direção para compor. Remeter para a próxima reunião do Conselho Pleno;* DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado, por unanimidade, por aprovar a indicação da Conselheira Patrícia Maria; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **5.9) Rede de Proteção e Enfrentamento ao Genocídio;** HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO: REUNIÃO DA CAEDH EM 06.06.2020: *Transição de Gestão – Indicação de representação do CRESS/SP neste espaço;* DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado, por unanimidade, por aprovar a indicação da Conselheira Francilene e consultar a base Júlio César. Enviar ofício informando a mudança de representação, devido a mudança de gestão do CRESS/SP; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **5.10) Reedição do posicionamento sobre atuação de Assistente Social em remoções e reintegrações de posse;** HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO: PAUTA DE TRANSIÇÃO: *Reedição e atualização do posicionamento sobre atuação de assistentes sociais em remoções e reintegração de posse com base no documento publicado no Caderno de Posicionamento da Gestão de 2011-2014, aprofundando os elementos políticos e consolidando as recomendações para a categoria;* DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado, por unanimidade, por aprovar as indicações das seguintes bases e conselheiras estaduais: Aline Fogaça e Núria Pardilos (BASE), indicação das diretoras Keila Queiroz e Patrícia Maria; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **5.11) Apoio em Ação de atendimento a população de rua;** HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO: SECCIONAL DE RIBEIRÃO PRETO: *Convite recebido pela Seccional de Ribeirão Preto para participação em ação de atendimento a população de rua em tempos de pandemia;* DELIBERAÇÃO/DECISÃO: *Apreciada a solicitação e deliberado, por unanimidade, por responder a consulta via ofício, indicando a não participação nas ações, considerando as funções precípuas da instituição. Secretários da gestão enviarão minuta de ofício;* RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **5.12) Violação de Direitos Humanos na Fundação Casa;** HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO: *Discutir representação do CRESS-SP no grupo com Defensores, MP e técnicas da*

Vara Especial e Fundação Casa; DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado, por unanimidade, por aprovar as indicações das seguintes conselheiras Camila e Francilene. Enviar ofício informando a mudança de representação, devido a mudança de gestão do CRESS/SP. Diretora Francilene irá enviar dados dos contatos; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **5.13) Discutir a possibilidade do CRESS/SP na articulação com o Centro de Cidadania LGBT+ de SMDH acerca de reforçar junto a categoria, os princípios do conjunto acerca da temática;** HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO: Discutir a possibilidade do CRESS/SP na articulação com o Centro de Cidadania LGBT+ de SMDH acerca de reforçar junto a categoria, os princípios do conjunto acerca da temática; DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Remeter para a CAEDH e CTPOP; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **PAUTA (SOLICITANTE): 6) COMISSÃO DE INSCRIÇÃO E INADIMPLÊNCIA – COMINS; 6.1) COMPOSIÇÃO DA COMISSÃO;** HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO: a) REUNIÃO DA COMINS EM 08.06.2020: *Coordenação da Comissão - Indicar coordenação da comissão. Indicativo da diretora Patricia Maria da Silva;* DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Aprovado, por unanimidade, aprovar a indicação da conselheira Patricia Maria da Silva; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo; b) REUNIÃO DA COMINS EM 08.06.2020: *Base da Comissão - Indicar profissional de base para comissão;* DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Aprovado, por unanimidade, aprovar a indicação da base Talita Catosso; RESPONSÁVEL(IS): Secretaria; PRAZO: Em tempo. **6.2) PORTARIA Nº 013/2020;** HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO: REUNIÃO DA COMINS EM 01.06.2020: *Revogação parágrafos 2º e 3º portaria 013/2020 CRESS SP de 28 de janeiro de 2020 sobre atualização cadastral. Deliberação/decisão: Avaliado a necessidade de alteração do parágrafo 2º e revogação do parágrafo 3º da portaria 013/2020 CRESS SP que trata sobre necessidade de atualização cadastral de forma presencial. Considerando a impossibilidade de tal comparecimento neste momento de pandemia devido a COVID 19. Proposta de alteração deverá ser encaminhada pelo nossa assessoria jurídica e pautada em nossa próxima reunião de executiva (para aprovação “ad referendum” ao Pleno).* REUNIÃO DA EXECUTIVA EM 08.06.2020: *Deliberado, “ad referendum” do pleno, por: a) Aprovar a revogação do 3º parágrafo do Art. 3 e alterar o 2º parágrafo do mesmo artigo, nos seguintes termos: “§ 2º Caso o/a profissional, por qualquer motivo, não possua acesso ao endereço eletrônico cadastrado no sistema SISCAF.NET do CRESS/SP, o pedido de atualização/confirmação de dados cadastrais deverá ser realizada através do envio digitalizado ao e-mail mencionado no caput deste artigo anexando-se a seguinte documentação digitalizada e legível: I - formulário constante no Anexo I desta Portaria preenchido e assinado; II - documento de identificação civil que contenha foto e assinatura do/a solicitante idêntica à do formulário mencionado no Inciso I.” b) Proceder com os trâmites necessários para a publicação. Responsáveis: Assessoria Jurídica e Setor de Secretaria. Prazo: Em tempo;* DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Aprovado, por unanimidade; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **6.3) Atualização cadastral dos/as profissionais inscritos no CRESS;** HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO: REUNIÃO DA COMINS EM 01.06.2020: *a) Texto base de resposta para quem envia email e não esta no SISCAF. b) Texto base quem enviar em desconformidade com a nova redação do § 2º do art. 3º. Proposta de texto base para resposta a profissionais que solicitarem atualização para atualização cadastral na forma prevista na portaria nº 013/2020 do CRESS SP. Deliberação/decisão: Avaliado a necessidade de resposta padrão. Pautar na próxima executiva.* REUNIÃO DA EXECUTIVA EM 08.06.2020: *Deliberado, “ad referendum” do pleno, por: a) Aprovar minuta de texto base para quem envia por e-mail que não está no SISCAF, nos termos da Portaria CRESS/SP nº 013/2020: "Prezado/a Sr/a. XXXXXXXXXXXX - CRESS XXXXXXXX, O formulário enviado por V.Sra. para atualização cadastral na forma do previsto na Portaria CRESS/SP nº 013/2020 foi remetido por um endereço eletrônico que não consta no seu cadastro neste Conselho, em desconformidade com o art. 3º, §1º, da referida Portaria. Diante disto, solicitamos que seja realizado novo envio do formulário, desta vez utilizando um endereço*

eletrônico que conste em nosso cadastro, sendo os seguintes: xxxxxxxxxx. À disposição para dirimir qualquer dúvida." b) Aprovar minuta de texto base para quem enviar em desconformidade com a nova redação do §2º do ART. 3º "Prezado/a Sr/a. XXXXXXXXXXXX - CRESS XXXXXXXX, A documentação enviada para atualização cadastral na forma do previsto na Portaria CRESS/SP nº 013/2020 foi remetida incompleta/ilegível, em desconformidade com o art. 3º, §2º, da referida Portaria. Diante disto, solicitamos que seja realizado novo envio do formulário e documentação, constando a documentação completa exigida na Portaria, qual seja: xxxxxxxxxx. À disposição para dirimir qualquer dúvida."; DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Aprovado, por unanimidade; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **6.4) Minuta de Resposta à profissional que indaga ao CRESS/SP sobre o PL; HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO:** REUNIÃO DA EXECUTIVA EM 08.06.2020: *Apreciação da minuta de resposta. Deliberado, "ad referendum" do pleno, por aprovar minuta de resposta. Responsáveis: Comissão de Inscrição e Inadimplência;* DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Aprovado, por unanimidade; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **PAUTA (SOLICITANTE): 7) COMISSÃO DE TRABALHO PROFISSIONAL E ORGANIZAÇÃO POLÍTICA – CTPOP; 7.1) FÓRUM DOS CONSELHOS ATIVIDADE FIM DA ÁREA DA SAÚDE - FCAFS-SP; HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO:** REUNIÃO DA EXECUTIVA EM 08.06.2020: *OFÍCIO ADP Nº 300/2020 encaminhado pelo Conselho Regional de Psicologia - CRP SP ao FCAFS/SP com consulta aos conselhos sobre a contratação de auditoria externa. Deliberado, "ad referendum" do pleno, por responder ao ofício informando que o CRESS/SP não teve experiência de contratação de auditoria externa;* DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Aprovado, por unanimidade; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **7.2) Composição da CTPOP; HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO:** REUNIÃO DA CTPOP EM 13.06.2020: *a) Indicação de Coordenadora da Comissão: Ana Lea Lobo;* DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado, por unanimidade, por: a) Aprovar a indicação do nome da Conselheira Ana Lea como coordenadora da Comissão; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo; *b) Representantes da base: conforme Resolução 42/2017 a CTPOP deverá contar com pelo menos 3 profissionais de base;* DELIBERAÇÃO/DECISÃO: b) Aprovar a indicação dos nomes abaixo como base da comissão: Andresa Lopes dos Santos – CRESS 31.232; Maria Auxiliadora Pereira da Silva – CRESS 27.540; Regiane Santos Romualdo – CRESS 48.211; Márcia Lima; Elaine Dias Vasconcelos - CRESS: 39.188; RESPONSÁVEL(IS): Secretaria; PRAZO: Em tempo. **7.3) Representação no FETSUAS – Fórum Estadual dos/as trabalhadores do SUAS; HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO:** CONSELHO PLENO DE 23.05.2020: *Deliberado, por unanimidade, por remeter para a CTPOP.* REUNIÃO DA CTPOP EM 13.06.2020: *Indicado pela representação das diretoras Nayara Gonçalves e Ana Léa Martins Lobo;* DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Aprovado, por unanimidade; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **7.4) Representação no CONSELHO MUNICIPAL DE POLÍTICAS SOBRE DROGAS E ÁLCOOL DE SÃO PAULO - COMUDA; HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO:** CONSELHO PLENO DE 23.05.2020: *Deliberado, por unanimidade, por remeter para a CTPOP.* REUNIÃO DA CTPOP EM 13.06.2020: *Indicação de representação;* DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Aprovado, por unanimidade, a indicação da diretora Regiane Ferreira; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **7.5) Fórum dos Conselhos de Saúde – FCS; HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO:** DEMANDA EXTERNA/REUNIÃO DA CTPOP EM 13.06.2020: *Ofício Fórum dos Conselhos Atividade Fim da Área da Saúde - FCAFS nº 13/2020 solicitando informações sobre a representação do CRESS: a) Nos Grupos de Trabalho com reuniões mensais: Educação, Controle Social e Práticas Integrativas e Complementares. – Encaminhamento Executiva 29/05/2020 – a) Remeter a comissão CTPOP e Formação para indicação de representantes para o GT Educação e Controle Social. Deliberação/decisão: Indicado pela representação da diretora da Maria Conceição. Encaminhado para inclusão na ata do próximo Pleno. b) Ofício encaminhado pelo Conselho de Saúde via FCS: GS-CES/SP nº050/2020 solicitando informações sobre dados de pessoas infectadas por COVID-19.*

Deliberação/decisão: Encaminhado “ad referendum” do Conselho Pleno solicitação de maiores informações sobre as solicitações colocadas no Ofício, tendo em vista que ficou dúvida a solicitação. Ofício de resposta recebido em 03/06/2020, e novamente enviada resposta pela Presidenta Nicole com as informações solicitadas em 04/05/2020. Ofícios respondidos “Ad referendum” do Conselho Pleno; DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Aprovado, por unanimidade; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo.

7.6) Solicitação de Parceria da Seguradora Líder com o CRESS/SP; HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO: REUNIÃO DA CTPOP EM 13.06.2020: *Solicitação da Seguradora Líder responsável por operacionalizar o pagamento do Seguro DPVAT. Deliberação/decisão: Indicado por pautar na próxima reunião do Conselho Pleno; DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado, por unanimidade, por remeter resposta informando que não temos interesse em firmar parceria neste momento; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo.*

7.7) Solicitação da FGV para participar do lançamento da Pesquisa sobre o impacto da pandemia sobre o trabalho das profissionais da Assistência Social; HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO: Encaminhado por e.mail em 29/05/2020 solicitação da FGV para que o CRESS/SP participasse do lançamento da Pesquisa sobre o impacto da pandemia sobre o trabalho das profissionais da Assistência Social a ser realizada inicialmente no dia 10/06/2020 as 17:30h. Porém houve a alteração de data para o dia 12/06/2020 as 15:00h. O lançamento será aberto ao público, mas a FGV solicita representações do CRESS/SP por compreender a relevância da pesquisa para área de Serviço Social. REUNIÃO DA EXECUTIVA EM 08.06.2020: *Deliberado “ad-referendum” do Conselho Pleno: a) responder ao convite indicando os seguintes diretores como representantes do CRESS/SP: Francilene Gomes Fernandes e Thiago Agenor. Responsáveis: Setor Secretaria, em 10.06.2020. b) Solicitar maiores informações sobre a atividade (Aberta ao público? Duração da atividade? Quem são os outros participantes?).* REUNIÃO DA CTPOP EM 13.06.2020: *Indicado que o CRESS realize a divulgação da pesquisa para toda categoria profissional; DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Aprovado, por unanimidade; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo.*

7.8) OFÍCIO ADP N. 351/2020; HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO: DEMANDA EXTERNA: *Apreciação do OFÍCIO ADP N. 351/2020 encaminhado pelo Conselho Regional de Psicologia - CRP ao FÓRUM DOS CONSELHOS DE ATIVIDADES FIM DA SAÚDE DE SÃO PAULO - FCAFS-SP, consultando o posicionamento dos conselhos profissionais da saúde frente a campanha #émeudireitodoar; DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Aprovado, por unanimidade; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria e Anne; PRAZO: Em tempo.*

7.9) Nucess Centro Expandido; HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO: REUNIÃO DA CAEDH EM 06.06.2020: *Assistente social solicita via e.mail informações sobre as ações que o CRESS/SP tem realizado acerca dos impactos da pandemia para a população trans. Após discussão na Comissão, foi indicado que a discussão acerca deste tema seja realizada por meio de dialogo via NUCRESS Centro Expandido, que verse sobre os impactos da pandemia e Direitos Humanos, em especial, a população T; DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado, por unanimidade, por indicar aos interlocutores do Centro Expandido, retomada do NUCRESS Centro Expandido com a temática elencada; RESPONSÁVEL(IS): Diretores Patricia Maria e Ubiratan Dias; PRAZO: Em tempo.*

7.10) Nucess Leste; HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO: *Indicação de palestrante; DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado, por unanimidade, por aprovar o nome dos palestrantes Vinicius Boim e Camila Gibin para palestrar no NUCRESS Leste; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo.*

PAUTA (SOLICITANTE): 8) COMISSÃO DE COMUNICAÇÃO – CCOM; 8.1) Publicização de materiais à categoria; HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO: *Publicização periódica para a categoria profissional dos materiais levantados pelo setor de biblioteca; DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Remeter para o próximo pleno; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo.*

8.2) COMPOSIÇÃO DA COMISSÃO; HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO: *a) Indicação de coordenação da CCOM; DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado, por unanimidade: a) Indicar a Conselheira Estadual Camila Gibin como coordenadora da*

comissão; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo; b) Inclusão de membro: Inclusão da Coordenadora de Comunicação Larissa; DELIBERAÇÃO/DECISÃO: b) Indicar a Coordenadora de Comunicação Larissa Furtado; RESPONSÁVEL(IS): Secretaria; PRAZO: Em tempo. **8.3) Comitê Assistente Social no Combate ao Racismo – Composição;** HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO: Definição dos membros do Comitê Assistentes Sociais no Combate ao Racismo; DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado, por unanimidade, por aprovar a composição do Comitê Assistente Social no Combate ao Racismo: Nicole Araujo; Aparecida Mineiro; Francilene Gomes; Pammella Galdino; Patricia Maria e Erly Fernandes; RESPONSÁVEL(IS): Secretaria; PRAZO: Em tempo. **8.4) Comitê Assistente Social no Combate ao Racismo;** HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO: Propostas de ações encaminhadas pelo comitê; DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado, por unanimidade, por: a) Campanha Vidas Negras Importam: Aprovado a elaboração de vídeo em alusão a campanha. b) Vídeo em alusão ao dia da Mulher Negra e Latina Americana e Caribenha - 25 de julho: Aprovado, por elaboração de vídeo; RESPONSÁVEL(IS): Comitê e Comissão de Comunicação; PRAZO: Em tempo. **PAUTA (SOLICITANTE): 9) COMISSÃO DE FORMAÇÃO PROFISSIONAL – CFOR; 9.1) COMPOSIÇÃO DA COMISSÃO;** HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO: a) Indicação de Coordenação da comissão ; DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado, por unanimidade, por aprovar a indicação da comissão para coordenar a comissão: Conselheira Maria Conceição Borges; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em Tempo; b) REUNIÃO DA CFOR EM 13.06.2020: *Indicação de profissionais de base para compor a Comissão de Formação Profissional;* DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado, por unanimidade, por aprovar a indicação das bases: Micheli Aparecida Daros – CRESS nº 44.985; Vanice Aparecida Alves- CRESS Nº 32.850; Mariana da Silva Santos – CRESS nº 54.561; Marusa Fernandes da Silva – CRESS nº 41.508; Matsuel Martins – CRESS nº 8.471; Terezinha Rodrigues – CRESS nº 25.188 (ABEPSS); Lucas Monteiro (ENESSO); RESPONSÁVEL(IS): Secretaria; PRAZO: Em tempo. **PAUTA (SOLICITANTE): 10) COMISSÃO DE PLANEJAMENTO- CPLAN; 10.1) Relatório de Gestão;** HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO: PLENO DE 23.05.2020: *Transição de gestão. Acompanhar entrega do relatório de gestão 2019. Deliberado, por unanimidade, a apresentação do relatório no pleno de junho. Responsáveis: Comissão de Planejamento;* DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado, por unanimidade, por aprovar o Relatório de Gestão de 2019; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria e Setor de Contabilidade; PRAZO: Em tempo. **10.2) Transposição de Recurso;** HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO: REUNIÃO DA EXECUTIVA DE 08.06.2020: *Transposição de Recurso de projeto para pré-empenho de licitação de empresa de prestação de serviços de limpeza e manutenção predial. Deliberado, “ad referendum” do pleno, por realizar transposição do recurso do centro de custo 02.01.002.015 para pré-empenho de licitação para empresa de prestação de serviços de limpeza e manutenção predial;* DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Aprovado, por unanimidade; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **PAUTA (SOLICITANTE): 11) COMISSÃO DE PATRIMÔNIO E LOGÍSTICA – CPL; 11.1) COMPOSIÇÃO DA COMISSÃO;** HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO: Sugestão de Coordenação: Laressa Rocha; DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado, por unanimidade, por indicar a Conselheira Laressa Rocha; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **11.2) Indicação de Relatoria de Processo Administrativo;** HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO: Indicação de Relatoria de Processo Administrativo; DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado, por unanimidade, por instituir a/o Conselheira/o Laressa e Ubiratan como relatores; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria e Coordenador Jurídico; PRAZO: Em tempo. **PAUTA (SOLICITANTE): 12) COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CPL; 12.1) Aparelho celular para o CRESS/SP;** HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO: REUNIÃO DA EXECUTIVA EM 08.06.2020: *Levantamento sobre aluguel de aparelhos celulares. Deliberado, “ad referendum” do pleno, por: a) Realizar levantamento de preço de aluguel de 3 aparelho celular, mais básico, somente com pacote de voz. b) Realizar levantamento de preço de aluguel de 3 smartphones, mais básico, com pacote*

de dados e voz. c) *Levantar planos de aluguéis disponíveis para período de uso de 3 e 6 meses;* DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado, por unanimidade, por aprovar o menor orçamento – Empresa BRMobile (3 aparelhos por três meses); RESPONSÁVEL(IS): CGA e Setor de Secretaria; PRAZO: Urgente.

12.2) Processos de Compras; HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO: Foram apreciados os seguintes processos de compras encaminhados pelo Setor Secretaria: a) ProcADM037_2020 - 02 CLICHÊS PARA A PRESIDENTA. COMPRA DE 02 (DOIS) CLICHÊS PARA CHANCELA MECÂNICA MOD. MC-50. Propostas recebidas: AWCELL MAQUINAS E EQUIPAMENTOS LTDA - CNPJ: 04.491.298/0001-30 - R\$ 2.543,00. OBSERVAÇÃO: ÚNICO FORNECEDOR DO SERVIÇO E PEÇA; DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado, por unanimidade, por: a) Aprovar o orçamento; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo; b) ProcADM038_2020 - MATERIAIS DE HIGIENE E LIMPEZA para o CRESS 1Sem2020. * EXCETO MATERIAIS SANITIZADORES (COVID19). *Incluso os custos da entrega do material. Propostas recebidas: I) SALES - CNPJ 10290557000168 - R\$ 9.732,56; II) BRS SUPRIMENTOS CORPORATIVOS S/A - CNPJ 09.216.620/0001-37 - R\$ 10.358,63; III) RAFER - CNPJ 54.217.021/0001-92 - R\$ 10.809,05; IV) MED LIMP - CNPJ 05.341.252/0001-06 - R\$ 11.981,10; V) THANDER TRADE - CNPJ 25.476.671/0001-54 - R\$ 14.595,35; DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Aprovar o menor orçamento; RESPONSÁVEL(IS): Secretaria; PRAZO: Em tempo; c) ProcADM041_2020 - impressão de jornal 14.350 cópias. Impressão de 14.350 Jornal Ação – Edição Eleições Extraordinárias. Propostas recebidas: I) FORMATO EDITORIAL - CNPJ 45.938.917/0001-70 – R\$ 3.172,20 (INAPTO); II) COLOR SYSTEM - CNPJ 04.495.167/0001-21 -R\$ 4.587,00 (APTO); III) AUREMAR - R\$ 4.890,00; IV) R.E. ARTES GRÁF - R\$ 4.950,00; V) SMART CORLORS - R\$ 5.280,00. VI) GRÁFICA AZ - CNPJ 00.893.009/0001-89 - R\$ 5.334,00; VII) GRÁFICA POTYGUARA – 5.359,20; VIII) IMPRIMA SANTO AMARO - R\$ 6.680,00; IX) IMPRIMA PAULISTA - R\$ 6.714,80; X) NATHYGRAF - CNPJ 23.412.221/0001-72 - R\$ 9.990,00; XI) GRÁFICA CARTEX - R\$ 10.197,00; XII) VALILLO – R\$18.150,00. OBS: FOI SOLICITADO AUMENTO DA QUANTIDADE DE JORNAIS IMPRESSOS, DE 11.000 PARA 14.350, AGUARDANDO ATUALIZAÇÃO DO ORÇAMENTO VÁLIDO MAIS BAIXO PELO FORNECEDOR; DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Aprovar o menor orçamento; RESPONSÁVEL(IS): Secretaria; PRAZO: Em tempo; d) ProcADM042_2020 - 14.350 ETIQUETAS - JORNAL AÇÃO - EDIÇÃO EXTRA – ELEIÇÕES. IMPRESSÃO DE 14.350 ETIQUETAS DE ENDEREÇAMENTO PARA POSTAGEM DO JORNAL AÇÃO - EDIÇÃO EXTRAORDINÁRIA – ELEIÇÕES. Propostas recebidas: I) GRÁFICA PRINTER - CNPJ 34.660.568/0001-50 - R\$ 789,25; II) COPIADORA SUCESS - CNPJ 02.469.797/0001-04 - R\$ 2.520,00; III) GRAFICA CARTEX - CNPJ 01.466.263/0001- R\$ 3.300,00; DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Aprovar o menor orçamento; RESPONSÁVEL(IS): Secretaria; PRAZO: Em tempo. **PAUTA (SOLICITANTE): 13) COMISSÃO DE GESTÃO DO TRABALHO; COMPOSIÇÃO DA COMISSÃO;** HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO: Definição da coordenação da Comissão Gestão do Trabalho; DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Aprovado, por unanimidade, por acatar a indicação da Conselheira Estadual Nayara Albino Gonçalves; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **PAUTA (SOLICITANTE): 14) COMISSÕES DE SINDICÂNCIA OU DE INQUÉRITO ADMINISTRATIVO; Recomposição das Sindicâncias;** HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO: REUNIÃO DA COMISSÃO DE GESTÃO DO TRABALHO EM 29.05.2020: *Encaminhar para a ata do próximo Conselho Pleno;* DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Remeter para o próximo pleno; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **PAUTA (SOLICITANTE): 15) COMISSÃO ORGANIZAÇÃO ASSEMBLEIA GERAL E ENCONTRO CRESS/SECCIONAIS; 15.1) GT Seccionais;** HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO: PLENO DE 23.05.2020: *Transição de gestão. Definir composição do GT Seccionais. Deliberado, por unanimidade, em remeter para o próximo conselho pleno;* DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado, por unanimidade, por indicar as/os seguintes conselheiras/os para compor: Nicole, Regiane, Erly e Thiago Agenor. Solicitar a indicação de representação de 2 seccionais; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **15.2) OFÍCIO CIRCULAR CFESS Nº 94/2020;** HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO:

Apreciação do OFÍCIO CIRCULAR CFESS Nº 94/2020, que apresenta o CANCELAMENTO das atividades deliberativas do Conjunto CFESS/CRESS e orienta sobre a realização de atividades consultivas; DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado, por unanimidade, por: a) Realizar live no formato bate papo informando sobre os processos deliberativos do Conjunto CFESS/CRESS no contexto da pandemia. Esta ação será realizada no dia 02/07/2020 às 19h30, tendo como interlocutores os conselheiros Ubiratan de Erly. b) Elaborar nota explicativa sobre o OFÍCIO CIRCULAR CFESS Nº 94/2020. c) Realizar etapa Estadual, por meio virtual, considerando a seguinte programação: PARTE 1 – Live Formativa. DATA: 17/07 – 19h às 22h; Abertura ABEPSS, ENESSO, CFESS e CRESS/SP. Mediação: Ubiratan; Apresentação do Relatório de Gestão e Metodologia da Atividade Consultiva: Nicole e Ubiratan; Mesa de debate sobre a Conjuntura e impactos na profissão. Convidadas/os: Conselheira Estadual Camila Gibin, Helena Silvestre e Weber Lopes. Mediação: Erly. PARTE II – Salas temáticas virtuais. DATA: 18/07 – 09h às 12h: Eixo Orientação e Fiscalização; Eixo Ética e DH e RI; Eixo Comunicação. 12h às 14h: Almoço. 14h às 17h: Eixo Segurança Social; Eixo Adm/Fin; Eixo Formação. 17h às 17h30: Pausa. 17h30 às 19h: Apresentação do resultado das discussões. d) As inscrições para a participação das salas temáticas ocorrerão das 12h do dia 10/07/2020 às 23h59m do dia 17/07. Capacidade de até 250 pessoas por sala temática; RESPONSÁVEL(IS): Assessoria de Comunicação, Setor de Secretaria, Ubiratan e Erly; PRAZO: Em tempo. **15.3) I Encontro CRESS/Seccionais;** HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO: Indicação de data do encontro; DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado, por unanimidade, por realizar o I Encontro Cress/Seccionais no dia 11/07/2020, das 09h às 18h. Enviar ofício de convocação do Encontro; RESPONSÁVEL(IS): Comissão Organizadora; PRAZO: Urgente. **PAUTA (SOLICITANTE): 16) ENCONTRO DESCENTRALIZADO E NACIONAL; 16.1) OFÍCIO CIRCULAR CFESS Nº 94/2020;** HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO: Apreciação do OFÍCIO CIRCULAR CFESS Nº 94/2020; DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Deliberado, por unanimidade, por: a) Retornar o ofício ao CFESS, solicitando 2 vagas adicionais para a Plenária Nacional a ser realizada de 02 a 04/10/2020. Além disso, questionar a possibilidade de termos mais convidados, mexendo no número de representação por “categoria” – Direção /Convidado. b) Indicar as/o conselheiras/o Nicole Araujo, Laressa Rocha e Ubiratan Dias para participação na reunião do Conjunto Cress/Cress a ser realizado no dia 27/06/2020; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria/ Comissão Organizadora da Assembleia; PRAZO: Urgente. **PAUTA (SOLICITANTE): 17) CFESS/CRESS; 17.1) Representação do CRESS/SP no GT Nacional de Procedimentos de Inscrição;** HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO: EXECUTIVA EM 08.06.2020: *Indicação de representante para compor o GT Nacional. Deliberado, “ad referendum” do pleno, por indicar a conselheira Laressa Rocha;* DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Aprovado, por unanimidade; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. HISTÓRICO DA PAUTA/DESCRIÇÃO: REUNIÃO DO CONSELHO FISCAL EM 03.06.2020: *Ofício Circular CFESS Nº 91 /2020: Indicar nome do/a conselheiro/a do Conselho Fiscal desse CRESS que integrará a Comissão Especial, cujo procedimento atende à exigência contida no art. 21, do Estatuto do Conjunto CFESS/CRESS, regulamentado pela Resolução CFESS nº 469, de 13 de maio de 2005, envio do nome da(o) representante desse CRESS até dia 19 de junho ao CFESS. Deliberação/decisão: Indica-se para avaliação do Conselho Executivo, ad referendum do Conselho Pleno, a Conselheira Fiscal Regiane Cristina Ferreira.* REUNIÃO DA EXECUTIVA EM 08.06.2020: *Deliberado, “ad referendum” do pleno, por indicar a conselheira Regiane Ferreira;* DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Aprovado, por unanimidade; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **PAUTA (RELATOR/A): 18) RESOLUÇÕES E PORTARIAS; 18.1) Resoluções;** ORIGEM: Rotina. DESCRIÇÃO/HISTÓRICO DA PAUTA: Resoluções para aprovação. DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Foram aprovadas as seguintes Resoluções: 045/2020 de 28/05/2020 – INSCRIÇÃO – VÁRIAS MODALIDADES "AD REFERENDUM"; 046/2020 de 02/06/2020 – INSCRIÇÃO – VÁRIAS MODALIDADES "AD REFERENDUM"; 047/2020 de 05/06/2020 – INSCRIÇÃO – VÁRIAS MODALIDADES "AD REFERENDUM"; 048/2020 de

