

ATA DA 4ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO PLENO DO CRESS 9ª REGIÃO/SP, REALIZADA NO DIA 18 DE ABRIL DE 2020. PRESENTES: Kelly Rodrigues Melatti – Presidenta; Patrícia Ferreira da Silva – Vice-Presidenta; Luciano Alves – 1º Secretário; Nicole Barbosa de Araújo – 2ª Secretária; Júlio Cezar de Andrade – 1º Tesoureiro; Ubiratan de Souza Dias Junior – 2º Tesoureiro; Matsuel Martins da Silva – Conselho Fiscal; Fábio Rodrigues CRESS – Conselho Fiscal; Talita Aparecida de Oliveira Catosso – Conselho Fiscal; Keila Rafaela de Queiroz – 1ª Suplente; Guilherme Moraes da Costa – 2º Suplente; Nívea Soares Izumi – 3ª Suplente; Ana Lea Martins Lobo – 4ª Suplente; Regiane Cristina Ferreira – 5ª Suplente; Cristina Santo Santa – 6ª Suplente. **PAUTA (RELATOR/A): 1) BALANÇO PERIÓDICO DA GESTÃO;** ORIGEM: Conselho Pleno 18/04/2020; DESCRIÇÃO: Avaliação da gestão pelas/os conselheiras/os estaduais, considerando a transição das gestões 2017-2020/ 2020-2023; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Apontados diversos pontos sobre avanços e desafios enfrentados pela direção estadual no triênio 2017-2020. Destacadas a condução política de pautas urgentes que se apresentaram à direção, bem como do eixo administrativo-financeiro do conselho. A relações com Abepss e Enesso, e o destaque do CRESS/SP na condução da Campanha “Assistentes Sociais no Combate ao Racismo” também foram citados. Apontados os desafios relacionados à gestão compartilhada às onze seccionais do estado de São Paulo, considerando a importância destas na descentralização e interiorização das ações do Conselho. **PAUTA (RELATOR/A): 2) COMISSÃO PERMANENTE DE ÉTICA- CPE; 2.1) Parecer de desagravo público 01/2020;** ORIGEM: Pleno 15/02/2020; DESCRIÇÃO: Parecer de desagravo público 01/2020; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Aprovado o arquivamento, nos termos do parecer; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **2.2) Orientação para a categoria sobre o recebimento de denúncias em face da Portaria CRESS 026/2020;** ORIGEM: Pleno 18/04/2020; DESCRIÇÃO: Necessidade de orientação para a categoria para o recebimento de denúncias no período em que o CRESS/SP está com atendimento remoto devido as medidas previstas na Portaria CRESS 026/2020 diante da pandemia do coronavírus; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Deliberado por unanimidade por enviar ofício ao CFESS solicitando informações sobre o recebimento de denúncias por e-mail e correios; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **PAUTA (RELATOR/A): 3) COMISSÃO AMPLIADA DE ÉTICA E DIREITOS HUMANOS – CAEDH; 3.1) Relatório da Multiplicação do Curso Ética em Movimento;** ORIGEM: Curso Ética em Movimento 2019; DESCRIÇÃO: Recebido o relatório do Curso Ética em Movimento, encaminhado pela Assistente Social Erly Fernandes para apreciação do Conselho Pleno; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Aprovado por unanimidade o projeto, mediante alterações sugeridas. Será solicitado as alterações para a multiplicadora; RESPONSÁVEL(IS): Nicole; PRAZO: Urgente. **PAUTA (RELATOR/A): 4) COMISSÃO DE INSCRIÇÃO E INADIMPLÊNCIA – COMINS; 4.1) Pedidos de reconsideração de inscrição;** ORIGEM: Pleno 15/02/2020; DESCRIÇÃO: Pedidos de reconsideração de inscrição (21.845 e 37.416); ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Documentos referentes aos pedidos de reconsideração devem ser enviados para a diretora Nívea por e-mail; RESPONSÁVEL(IS): Pierre; PRAZO: Urgente. **PAUTA (RELATOR/A): 5) COMISSÃO DE TRABALHO PROFISSIONAL E ORGANIZAÇÃO POLÍTICA – CTPOP; 5.1) Nota Técnica sobre a participação de Assistentes Sociais em Conselhos;** ORIGEM: Reunião CTPOP 17/04/2020; DESCRIÇÃO: Apresentada a Nota Técnica construída pela CTPOP sobre a participação de assistentes sociais em Conselhos; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Aprovada por unanimidade a nota técnica; RESPONSÁVEL(IS): CTPOP; PRAZO: Em tempo. **PAUTA (RELATOR/A): 6) COMISSÃO DE COMUNICAÇÃO – CCOM; 6.1) Posse das direções das Seccionais e Evento em alusão ao dia do/da assistente social;** ORIGEM: Pleno de 18/04/2020; DESCRIÇÃO: Necessidade de reorganização das

atividades de posse e eventos em alusão ao dia do/da assistente social nas onze seccionais do Estado de São Paulo; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Deliberado por unanimidade o envio de ofício a todas as direções das seccionais informando que os eventos previstos no Plano de Ação não poderão ocorrer no formato inicialmente planejado, devido a pandemia do novo coronavírus. As seccionais devem informar se desejam utilizar o formato de “lives” pela internet, indicando dias e horários previstos em link do drive; RESPONSÁVEL(IS): Comissão de Comunicação e Setor de Secretaria; PRAZO: Urgente. **PAUTA (RELATOR/A): 7) DIRETORIA EXECUTIVA; 7.1) Transição de gestão – 2017/2020 – 2020/2023;** DESCRIÇÃO: Transição de gestão – 2017/2020 – 2020/2023. a) Relatório de Transição; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Informado o processo de construção do Relatório, e deliberado por unanimidade, o dia 24/04/2020 como último prazo para envio do instrumental pelas Seccionais, sob a possibilidade de acionar os parágrafos 3º e 4º do Art. 60 da Resolução CFESS nº 919/2019 (Código Eleitoral); RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria e Direção Estadual; PRAZO: Urgente; b) Cronograma de Transição; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Definidas as seguintes atividades do processo de transição: Pleno de Transição – Parte I: 02/05/2020 – a partir das 09h00 (Membros das duas gestões); Pleno de Transição – Parte II: 09/05/2020 – a partir das 09h00 (Membros das duas gestões); Reunião entres as direções executivas das duas gestões: 29/04/20 ou 04/05/2020; Reunião entre os conselhos fiscais das duas gestões: 29/04/20 ou 04/05/2020; RESPONSÁVEL(IS): Membras/os da gestão 2017-2020 e 2020-2023 (Regiane e Kelly – metodologia dos plenos de transição); PRAZO: Em tempo; c) Providências sobre a troca de titularidade no banco, bem como documentos para a oficialização da posse da nova gestão; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Deliberado por unanimidade, que sejam iniciadas as providências para a troca de titularidade no banco, bem como documentos para a oficialização da posse da nova gestão; RESPONSÁVEL(IS): Odair e Henrique; PRAZO: Em tempo. **7.2) Posse da nova direção estadual e Seminário Estadual em Alusão ao dia do/da Assistente Social;** ORIGEM: Pleno de 18/04/2020; DESCRIÇÃO: Organização da Posse da nova direção estadual e Seminário Estadual em Alusão ao dia do/da Assistente Social; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Deliberado por unanimidade pela realização da Posse da Nova Gestão e Seminário Estadual em Alusão ao dia do/da Assistente Social “Trabalhamos em vários espaços, sempre com a população! Serviço Social: conheça e valorize essa profissão”. Data: 16/05/2020, a partir das 14h. Local: Momento 1: Sede Estadual do CRESS/SP – com transmissão ao vivo; Momento 2: Seminário por videoconferência. Programação: Momento 1 – Transmissão de direção com a participação de membras das duas gestões; Momento 2 – Conferência sobre o tema do Seminário. Convidadas: Beatriz Abramides (confirmada); Convidada representante atual gestão: Patrícia Ferreira; Convidada representante da próxima gestão: Patrícia Maria ou Pâmmella Galdino ou Erly Fernandes. a) Deliberado por unanimidade que sejam tomadas as providências para a divulgação, demais meios para a transmissão, ementas e tempo de fala; RESPONSÁVEL(IS): Comissão de Comunicação; PRAZO: Urgente. **PAUTA (RELATOR/A): 8) COMISSÃO DE PLANEJAMENTO- CPLAN; 8.1) Possibilidade de ressarcimento de despesas e diárias de atividades por videoconferência;** ORIGEM: Pleno 18/04/2020; DESCRIÇÃO: Debatida a demanda colocada por membros de seccionais; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Deliberado por unanimidade por vedar a possibilidade de ressarcimento, exceto para funcionários, cuja demanda está sendo analisada juridicamente; RESPONSÁVEL(IS): Tesouraria; PRAZO: Em tempo. **PAUTA (RELATOR/A): 9) COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CPL; 9.1) Processos Administrativos de Compras;** ORIGEM: Setor Secretaria; DESCRIÇÃO: Foram apresentados os seguintes processos administrativos de compras: a) PROCESSO ADM 027/2020 - COMPRA DE MÓVEIS PARA A SECCIONAL DE SOROCABA; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: A compra de móveis deverá ser remetida à Comissão de Patrimônio e Logística para um planejamento conjunto às demais seccionais,

que deve ser encaminhado pela próxima gestão do CRESS/SP; RESPONSÁVEL(IS): CGA e Comissão de Patrimônio e Logística; PRAZO: Em tempo; b) ProcADM032-2020 - APARELHO DE ESPERA TELEFONICA; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Aprovada por unanimidade, o menor orçamento (Empresa Santec). Levantar o processo de instalação e possibilidades no período de quarentena devido a pandemia do novo coronavírus; RESPONSÁVEL(IS): CGA e Norberto; PRAZO: Em tempo. **PAUTA (RELATOR/A): 10) CFESS/CRESS; ORIGEM: Calendário Eleitoral; DESCRIÇÃO: Retorno dos diretores estaduais e membros das seccionais aos cargos; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: 10.1.1) Tendo em vista o término do prazo para julgamento de eventuais recursos interpostos à Comissão Nacional Eleitoral, e em conformidade com o disposto no Código Eleitoral, o Conselho Pleno referenda o retorno dos/as diretores/as estaduais e membros/as das seccionais aos cargos, que haviam se desincompatibilizados devido às candidaturas ao pleito eleitoral CRESS/Seccionais, (Portarias CRESS/SP nº 029/2020, 038/2020 e 039/2020 e 040/2020): Relação de Diretores/as e membros/as das Seccionais reconduzidos aos cargos: a) Sede: Kelly Rodrigues Melatti – CRESS 38.179; Nicole Barbosa de Araújo – CRESS 48.478; Ubiratan de Souza Dias Junior – CRESS 56.238; Keila Rafaela de Queiroz – CRESS 57.274; Ana Lea Martins Lobo – CRESS 51.291; Regiane Cristina Ferreira – CRESS 31.262. b) SECCIONAL SÃO JOSÉ DOS CAMPOS: Viviane Souza Duque Garcia – CRESS 39.553. c) SECCIONAL SOROCABA: Jaqueline Michele de Jesus – CRESS 56.533. d) SECCIONAL RIBEIRÃO PRETO: Julia Maia Melo – CRESS nº 45.505. e) SECCIONAL SÃO JOSÉ DO RIO PRETO: Cleide Maria Monari Semenzato – CRESS 40.816; Pâmella Barboza Galdino – CRESS 49.184. f) SECCIONAL ARAÇATUBA: Thiago Agenor dos Santos de Lima - CRESS 41.968; Fernando Dalton da Silva Melo – CRESS 53.349; Amanda Vaz Valeriano Silva CRESS 49.085; Thiago Agenor dos Santos de Lima - CRESS 41.968. g) SECCIONAL PRESIDENTE PRUDENTE: Bruna Riedo dos Santos Trombeta – CRESS 54.226. h) SECCIONAL MARÍLIA: Neide Brito Moura Leati – CRESS 28.633. i) SECCIONAL ABCDMRR: Élia Aparecida do Nascimento – CRESS 38.428. 10.1.2) O/as futuros/as candidatos/as ao novo pleito eleitoral das Seccionais Sorocaba, Santos, Campinas, Ribeirão Preto, São José do Rio Preto e Presidente Prudente deverão solicitar nova desincompatibilização quando do início do calendário eleitoral da segunda convocação; RESPONSÁVEL(IS): Setor Secretaria; PRAZO: Em tempo. **PAUTA (RELATOR/A): 11) RESOLUÇÕES E PORTARIAS; 11.1) Resoluções; ORIGEM: Rotina. DESCRIÇÃO/HISTÓRICO DA PAUTA: Resoluções para aprovação. DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Foram aprovadas as seguintes Resoluções: 025/2020 de 27/03/2020 – INSCRIÇÃO - VÁRIAS MODALIDADES "AD REFERENDUM"; 026/2020 de 03/04/2020 – INSCRIÇÃO - VÁRIAS MODALIDADES "AD REFERENDUM"; 027/2020 de 08/04/2020 – INSCRIÇÃO - VÁRIAS MODALIDADES "AD REFERENDUM"; 028/2020 de 15/04/2020 – INSCRIÇÃO - VÁRIAS MODALIDADES "AD REFERENDUM"; 029/2020 de 18/04/2020 – INSCRIÇÃO - VÁRIAS MODALIDADES - REUNIÃO DO CONSELHO PLENO DO MÊS DE ABRIL. 11.2) Portarias; ORIGEM: Rotina. DESCRIÇÃO/HISTÓRICO DA PAUTA: Portarias para aprovação. DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Foram aprovadas as seguintes Portarias: 031/2020 de 23/03/2020 – JURÍDICO - Altera a Portaria nº 026/2020 do CRESS/SP; 037/2020 de 31/03/2020 – JURÍDICO - PRORROGAÇÃO DO CONCURSO PÚBLICO DO CRESS/SP; 038/2020 de 06/04/2020 – JURÍDICO - RECONDUÇÃO DOS/AS DIRETORES/AS DAS SECCIONAIS AFASTADOS/AS EM FUNÇÃO DO PROCESSO ELEITORAL AOS RESPECTIVOS CARGOS; 039/2020 de 09/04/2020 – JURÍDICO - RECONDUÇÃO DOS/AS DIRETORES/AS DAS SECCIONAIS DE SJRP E ARAÇATUBA AFASTADOS/AS EM FUNÇÃO DO PROCESSO ELEITORAL AOS RESPECTIVOS CARGOS; 040/2020 de 09/04/2020 – JURÍDICO - RECONDUÇÃO DOS/AS DIRETORES/AS ESTADUAIS AFASTADOS/AS EM FUNÇÃO DO PROCESSO ELEITORAL AOS RESPECTIVOS CARGOS; 041/2020 de 09/04/2020 – SECRETARIA - ALTERAÇÃO DA COMPOSIÇÃO DA COMISSÃO DE FORMAÇÃO; 042/2020 de****

