

ATA DA 3ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO PLENO DO CRESS 9ª REGIÃO/SP, REALIZADA NO DIA 21 DE MARÇO DE 2020. PRESENTES: Kelly Rodrigues Melatti - Presidenta, Patrícia Ferreira da Silva - Vice-Presidenta, Luciano Alves – 1º Secretário, Guilherme Moraes da Costa – 2º Secretário Interino, Júlio Cezar de Andrade - 1º Tesoureiro, Nívea Soares Izumi – 2ª Tesoureira Interina, Talita Aparecida de Oliveira Catosso - Conselho Fiscal, Matsuel Martins da Silva - Conselho Fiscal, Cristina Santo Santana – 1ª Suplente. **PAUTA (RELATOR/A): 1) COMISSÃO DE ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO PROFISSIONAL – COFI; 1.1) Redistribuição de Agentes Fiscais;** ORIGEM: COFI; DESCRIÇÃO: Mediante consulta ao SFP sobre destacar uma agente fiscal para atender exclusivamente à Seccional de Sorocaba. A agente fiscal Eliane manifestou interesse; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Deliberado por unanimidade por designar a agente fiscal Eliane para atender exclusivamente às demandas da Seccional de Sorocaba e as agentes fiscais Marluce e Regina para atender às demandas da Sede; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Fiscalização Profissional; PRAZO: Em tempo. **1.2) Seminário e Encontro Estadual da COFI;** ORIGEM: COFI; DESCRIÇÃO: Diante do cenário da pandemia do COVID19, e da impossibilidade da realização presencial dos eventos, a sugestão é de utilizar recursos online; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Deliberado por unanimidade por realizar os eventos online, utilizando os recursos disponíveis nas redes sociais do CRESS; RESPONSÁVEL(IS): COFI e Assessoria de Comunicação; PRAZO: Em tempo. **PAUTA (RELATOR/A): 2) COMISSÃO PERMANENTE DE ÉTICA - CPE; 2.1) Penalidades decorrentes de processos éticos;** ORIGEM: Reunião Executiva em 06.03.2020; DESCRIÇÃO: Proc. Ético nº 017/2014. Reapresentação, pela Secretaria, de orçamentos para publicação de advertência pública em jornal regional com circulação em Taboão da Serra e DOU, com a justificativa apresentada pela empresa de publicidade que não há jornais regionais em Taboão da Serra e indicativo do Diretor Luciano Alves pela publicação no Jornal Agora SP. Deliberação/Decisão da Executiva em 06.03.2020: *“Aprovado em ato da presidência a publicação no Jornal Agora SP. Ad Referendum do Conselho Pleno”*; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Deliberado por unanimidade por pela aprovação; RESPONSÁVEL(IS): Em tempo; PRAZO: Setor de Secretaria. **2.2) CPE: Análise dos Pareceres referentes denúncias éticas;** ORIGEM: CPE; DESCRIÇÃO: Foram apreciados os pareceres apresentados pela Comissão Permanente de Ética referentes às seguintes denúncias éticas: a) 029/2017; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Apreciação do Parecer da Comissão Permanente de Ética em relação à denúncia número 029/2017, e deliberação sobre o seu acatamento ou não. Os Conselheiros presentes tomaram conhecimento do teor do Parecer da Comissão de Ética, através da leitura feita pela Sra. Presidenta e, após, passaram a discuti-lo. Encerrada a discussão, o Conselho Pleno acatou, por unanimidade de votos, o Parecer da Comissão de Ética, determinando, assim, pela INSTAURAÇÃO do competente processo ético para apuração das violações aos dispositivos do Código de Ética do Assistente Social; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo; b) 005/2018; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Apreciação do Parecer da Comissão Permanente de Ética em relação à denúncia número 005/2018, e deliberação sobre o seu acatamento ou não. Os Conselheiros presentes tomaram conhecimento do teor do Parecer da Comissão de Ética, através da leitura feita pela Sra. Presidenta e, após, passaram a discuti-lo. Encerrada a discussão, o Conselho Pleno acatou, por unanimidade de votos, o Parecer da Comissão de Ética, determinando, assim, pela INSTAURAÇÃO do competente processo ético para apuração das violações aos dispositivos do Código de Ética do Assistente Social; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo; c) 016/2019; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Apreciação do Parecer da Comissão Permanente de Ética em relação à denúncia número 016/2019, e deliberação sobre o seu acatamento ou não. Os Conselheiros presentes tomaram conhecimento do teor do Parecer da Comissão de Ética, através da leitura feita pela Sra. Presidenta e, após, passaram a discuti-lo. Encerrada a discussão, o Conselho Pleno acatou, por unanimidade de votos, o Parecer da Comissão de Ética, determinando, assim, pela INSTAURAÇÃO do

competente processo ético para apuração das violações aos dispositivos do Código de Ética do Assistente Social; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. d) 007/2018; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Apreciação do Parecer da Comissão Permanente de Ética em relação à denúncia número 007/2018, e deliberação sobre o seu acatamento ou não. Os Conselheiros presentes tomaram conhecimento do teor do Parecer da Comissão de Ética, através da leitura feita pela Sra. Presidenta e, após, passaram a discuti-lo. Encerrada a discussão, o Conselho Pleno acatou, por unanimidade de votos, o Parecer da Comissão de Ética, determinando, assim, pela INSTAURAÇÃO do competente processo ético para apuração das violações aos dispositivos do Código de Ética do Assistente Social; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **2.3) CPE: Reunião sobre a Lei Maria da Penha;** ORIGEM: CPE; DESCRIÇÃO: Indicação, pela CPE, da Assistente Social Maria Elisa dos Santos Braga – CRESS nº 12.931, membro da CPE, para representar o CRESS/SP na reunião de discussão da lei na FMUSP, em 25/04/2020; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Deliberado por unanimidade por acatar a representação pela Assistente Social Maria Elisa dos Santos Braga – CRESS nº 12.931; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **2.4) CPE: Processo de Desagravo Público;** ORIGEM: Rotina; DESCRIÇÃO: Necessidade de nomeação de relatoria para Processo de Desagravo Público 002/2020; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Deliberado por unanimidade por destacar a diretora Patrícia para a relatoria. Coordenação Geral, definir qual funcionário/a irá digitalizar o processo e encaminhar por e-mail para a referida diretora; RESPONSÁVEL(IS): Coordenação Geral; PRAZO: Urgente. **PAUTA (RELATOR/A): 3) COMISSÃO DE INSCRIÇÃO E INADIMPLÊNCIA – COMINS; 3.1) Análise dos requerimentos de ART;** ORIGEM: COMINS; DESCRIÇÃO: Foram apreciados os seguintes pareceres referentes aos requerimentos de Anotação de Responsabilidade Técnica – ART: a) 49.706; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Deliberado por unanimidade por acatar o parecer: Deferimento do pedido; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Inscrição; PRAZO: Em tempo; b) 50.057; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Deliberado por unanimidade por acatar o parecer: Indeferimento do pedido; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Inscrição; PRAZO: Em tempo; c) 54.069; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Deliberado por unanimidade por acatar o parecer: Indeferimento do pedido; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Inscrição; PRAZO: Em tempo; d) 54.028; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Deliberado por unanimidade por acatar o parecer: Indeferimento do pedido; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Inscrição; PRAZO: Em tempo; e) 63.590; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Deliberado por unanimidade por acatar o parecer: Indeferimento do pedido; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Inscrição; PRAZO: Em tempo. **3.2) COMINS: Pedidos de interrupção do exercício profissional;** ORIGEM: Comissão de Inscrição e Inadimplência; DESCRIÇÃO: Deliberações acerca dos prontuários/pareceres: a) CRESS 34.911 – pedido de interrupção do exercício profissional; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Deliberado por unanimidade por: Aprovado o pedido de interrupção; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Inscrição; PRAZO: Em tempo; b) CRESS 25.789 – pedido de interrupção do exercício profissional; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Deliberado por unanimidade por: Aprovado o pedido de interrupção; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Inscrição; PRAZO: Em tempo; c) CRESS 57.921 – pedido de interrupção do exercício profissional (sugestão de indeferimento de interrupção do exercício profissional por parte da comissão, nos termos do parecer); ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Deliberado por unanimidade por: Indeferido o pedido de interrupção; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Inscrição; PRAZO: Em tempo; d) CRESS 15.460 – pedido de interrupção do exercício profissional; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Deliberado por unanimidade por: Aprovado o pedido de interrupção; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Inscrição; PRAZO: Em tempo; e) CRESS 31.554 – pedido de interrupção do exercício profissional; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Deliberado por unanimidade por: Aprovado o pedido de interrupção; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Inscrição; PRAZO: Em tempo; f) CRESS 45.768 – pedido de interrupção do exercício profissional;

ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Deliberado por unanimidade por: Aprovado o pedido de interrupção; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Inscrição; PRAZO: Em tempo. **3.3) COMINS: DIP's com erro por parte do CRESS;** ORIGEM: Demanda Nova; DESCRIÇÃO: Recebidos 93 DIP's com erro do CRESS; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Deliberado por unanimidade por remeter para a Comissão de Inscrição e Inadimplência para posterior análise; RESPONSÁVEL(IS): Comissão de Inscrição e Inadimplência; PRAZO: Próxima reunião do Conselho Pleno. **PAUTA (RELATOR/A): 4) COMISSÃO DE TRABALHO PROFISSIONAL E ORGANIZAÇÃO POLÍTICA – CTPOP; 4.1) SINFORGEDS 2020;** ORIGEM: Comissão Organizadora; DESCRIÇÃO: Recebido Ofício Circular 001/SINFORGEDS 2020, contendo: a) Convite para participação de representante do CRESS/SP na solenidade de abertura do VI Seminário Internacional de Informação para a Saúde (VI SINFORGEDS), no dia 26 de maio, (terça-feira) no Auditório da Reitoria da Universidade Federal do Ceará. Endereço: Av. da Universidade, 2853, bairro Benfica, às 18h30min; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Deliberado por unanimidade por agradecer o convite, mas, não será possível comparecer em razão da pandemia; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo; b) Solicitação de autorização para divulgação do evento nas redes sociais do CRESS/SP e páginas webs, bem como fornecimento de outros contatos de e-mail dos parceiros, órgãos associados, colegiados, setores; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Deliberado por unanimidade por não atender conforme solicitado; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **4.2) CTPOP: Convite da Fundação Comunidade da Graça;** ORIGEM: Fundação Comunidade da Graça. Reunião Executiva em 06.03.2020; DESCRIÇÃO: Convite para representante do CRESS/SP proferir palestra aos colaboradores da Fundação no dia 27 de março de 2020 às 10h00. Deliberação/Decisão da Executiva em 06.03.2020 com Ato da Presidência: *Remeter demanda para pauta do Conselho Pleno, e informar a instituição que após o dia 21.03.2020 daremos retorno sobre o convite. "Ad Referendum do Conselho Pleno"*; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Deliberado por unanimidade por agradecer e declinar do convite, conforme decisão da Direção Executiva. *"Ad Referendum do Conselho Pleno"*; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **4.3) CTPOP: Convite para proferir palestra no Encontro com serviços da RAPS;** ORIGEM: PMSP - Coord. Regional de Saúde Leste. Reunião Executiva em 06.03.2020; DESCRIÇÃO: Convite encaminhado pela Coord. Regional de Saúde Leste da PMSP, para proferir palestra no Encontro com serviços da RAPS que realizam o cuidado com as mães usuárias de substâncias psicoativas desde a hora do Pré Natal até o parto e puerpério. Data: 30/04/2020 às 9:00 h na região de São Miguel. Deliberação/Decisão da Executiva em 06.03.2020 com Ato da Presidência: *Remeter demanda para pauta do Conselho Pleno, e informar a instituição que após o dia 21.03.2020 daremos retorno sobre o convite. "Ad Referendum do Conselho Pleno"*; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Deliberado por unanimidade por agradecer e declinar do convite, conforme decisão da Direção Executiva. *"Ad Referendum do Conselho Pleno"*; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **4.4) CTPOP: Convite para a solenidade em comemoração ao Dia do Bibliotecário;** ORIGEM: Conselho Regional de Biblioteconomia. Reunião Executiva em 06.03.2020; DESCRIÇÃO: Convite para participação de representante do CRESS/SP na solenidade em comemoração ao Dia do Bibliotecário. Deliberação/Decisão da Executiva em 06.03.2020: *Declinar do convite por motivos de outras agendas, e parabenizar pela data. "Ad Referendum do Conselho Pleno"*; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Deliberado por unanimidade por acatar a decisão da Diretoria Executiva *"Ad Referendum do Conselho Pleno"*; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **4.5) CTPOP: CONASS;** ORIGEM: Conselho Pleno; DESCRIÇÃO: Em razão do Covid19, o evento foi remarcado para os dias 22, 23 e 24 de setembro, por isso há a necessidade de repensar a representação; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Deliberado por unanimidade por informar a Comissão Organizadora que a decisão caberá à nova gestão, com indicativo da manutenção do minicurso; RESPONSÁVEL(IS): Guilherme e Setor de Secretaria;

PRAZO: Urgente. **4.6) CTPOP: Carta: “Nos protejam para continuarmos trabalhando contra o Covid19”;** ORIGEM: Profissionais de Saúde e Grupo de docentes da UNIFESP; DESCRIÇÃO: Solicitação de apoio do CRESS SP na assinatura do documento “Nos protejam para continuarmos trabalhando contra o Covid19”; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Deliberado por unanimidade por assinar o documento e sugestão de encaminhar o documento para a “Comissão Mista do Congresso Nacional da calamidade pública pelo COVID-19 e a “Comissão Geral Nacional para atualização da situação nacional do corona vírus”; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **PAUTA (RELATOR/A): 5) COMISSÃO DE COMUNICAÇÃO - CCOM: 5.1) Pesquisa “Processo de trabalho e saúde do(a)s e assistentes sociais que atuam nos serviços de Seguridade Social no Brasil”;** ORIGEM: Departamento de Serviço Social - Faculdade de Ciências Humanas e Sociais (FCHS) – UNESP-Franca. Reunião Executiva em 06.03.2020; DESCRIÇÃO: Solicitação de divulgação da pesquisa. Deliberação/decisão da Executiva de 06.3.2020: *Aprovado em ato da presidência a divulgação da pesquisa nos meios de comunicação do CRESS/SP. “Ad Referendum do Conselho Pleno”;* ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Deliberado por unanimidade por acatar a decisão da Direção Executiva. “Ad Referendum do Conselho Pleno”; RESPONSÁVEL(IS): Coordenação de Comunicação; PRAZO: Em tempo. **PAUTA (RELATOR/A): 6) DIRETORIA EXECUTIVA; 6.1) Portaria 026/2020;** ORIGEM: Diretoria Executiva; DESCRIÇÃO: Aprovação da Portaria 026/2020 que instituiu a Comissão Especial de Monitoramento do COVID-19 no âmbito do CRESS/SP e dá outras providências; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Deliberado por unanimidade por aprovar a Portaria 026/2020 “Ad Referendum do Conselho Pleno”; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **6.2) DIRETORIA EXECUTIVA: Recomposição da Direção;** ORIGEM: Conselho Pleno; DESCRIÇÃO: Necessidade de adequar a gestão após o final das eleições; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Deliberado por unanimidade pela seguinte composição da direção: a) Presidência: Kelly Rodrigues Mellati; b) Vice-Presidência: Patrícia Ferreira da Silva; c) 1º Secretário: Luciano Alves; d) 2º Secretário: Guilherme Moraes da Costa (interino); e) Primeiro Tesoureiro: Júlio César de Andrade; f) Segunda Tesoureira: Nívea Soares Izumi (interina); g) Conselho Fiscal: Fábio Rodrigues, Matsuel Martins da Silva e Talita Aparecida Catosso; h) Primeira Suplente: Cristina Santo Santana; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **6.3) DIREÇÃO EXECUTIVA: Recomposição das Comissões Estaduais;** ORIGEM: Conselho Pleno; DESCRIÇÃO: Recomposição das Comissões Estaduais; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Deliberado por unanimidade por reinserir a diretora Kelly Rodrigues Mellati nas comissões de Inscrição e Inadimplência, CTPOP, Gestão do Trabalho, Comissão de Formação, Comunicação; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **6.4) DIREÇÃO EXECUTIVA: Transição de Gestão 2017-2020;** ORIGEM: Conselho Pleno; DESCRIÇÃO: Transição de Gestão 2017-2020; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Deliberado por unanimidade por enviar ofício as Seccionais e Comissões estaduais tendo prazo de retorno para o dia 31/03; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **PAUTA (RELATOR/A): 7) CONSELHO FISCAL; 7.1) Prestação de Contas;** ORIGEM: Conselho Fiscal; DESCRIÇÃO: Apresentação da prestação de contas referentes ao exercício de 2019 e do parecer do Conselho Fiscal; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: O Conselho Fiscal apresentou à apreciação do plenário a análise da Prestação de Contas referente ao exercício de 2019, estando as mesmas APROVADAS COM REGULARIDADE ABSOLUTA. Em discussão e votação, o plenário APROVOU POR UNANIMIDADE o Parecer do Conselho Fiscal; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Contabilidade; PRAZO: Em tempo. **PAUTA (RELATOR/A): 8) COMISSÃO DE PLANEJAMENTO- CPLAN; 8.1) Relatório de Gestão;** ORIGEM: Comissão de Planejamento; DESCRIÇÃO: Necessidade de encaminhar os dados solicitados pela Comissão de Planejamento para a elaboração do Relatório de Gestão; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Deliberado por unanimidade por reenviar o ofício e que todas as comissões estaduais e Seccionais enviem dentro do prazo informado; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Setor de

Secretaria. **PAUTA (RELATOR/A): 9) COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CPL; 9.1) Processos Administrativos de Compras;** ORIGEM: Setor Secretaria. Reunião Executiva em 06.03.2020; DESCRIÇÃO: Foram apresentados pela Secretaria, os seguintes processos administrativos de compras para apreciação: a) Proc. Adm. 004/2020: Purificador de Água – Seccional Campinas; b) Proc. Adm. 023/2020: Revisão de artigos da Revista Emancipa nº 05; c) Proc. Adm. 019/2020: Lacres para malote; d) Proc. Adm. 025/2020: Armários de Aço – Secretaria; e) Proc. Adm. 022/2020: Produtos de limpeza – Seccional Bauru; f) Proc. Adm. 021/2020: Conserto de Persianas – Seccional Bauru; g) Proc. Adm. 020/2020: Divisória com porta – Seccional Bauru; h) Proc. Adm. 024/2020: Ventilador de parede – Secretaria. Deliberação/decisão da Executiva em 06.03.2020: *Aprovados em ato da presidência os processos de compras apresentados. “Ad Referendum do Conselho Pleno”*; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Deliberado por unanimidade por aprovar os processos administrativos de compras conforme deliberado pela Direção Executiva. “Ad Referendum do Conselho Pleno”; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **PAUTA (RELATOR/A): 10) COMISSÃO DE GESTÃO DO TRABALHO; 10.1) Férias de Funcionária;** ORIGEM: Secretaria e CGA. Reunião Executiva em 06.03.2020; DESCRIÇÃO: Devido às férias da Supervisora da Secretaria, Arlete Brito, foi indicada pela mesma a funcionária Dannielle Harumi para substituí-la no período de 16/03 a 14/04, tendo o CGA acordo com a indicação. Deliberação/Decisão da Executiva de 06.03.2020: *Aprovado em ato da presidência a substituição indicada “Ad Referendum do Conselho Pleno”*; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Deliberado por unanimidade por acatar a deliberação conforme deliberação da Direção Executiva. “Ad Referendum do Conselho Pleno”; RESPONSÁVEL(IS): Setor de Secretaria; PRAZO: Em tempo. **10.2) COMISSÃO DE GESTÃO DO TRABALHO: Avaliação de desempenho;** ORIGEM: Coordenação Administrativa; DESCRIÇÃO: Avaliação de Desempenho de 2019; ENCAMINHAMENTO/ DELIBERAÇÃO: Deliberado por unanimidade que considerando o contexto da situação atual, será atribuída nota máxima para a Avaliação de desempenho referente ao ano de 2019; RESPONSÁVEL(IS): Coordenação Administrativa; PRAZO: Urgente. **PAUTA (RELATOR/A): 11) RESOLUÇÕES; PORTARIAS E INSTRUÇÕES NORMATIVAS; 11.1) Resoluções;** ORIGEM: Rotina. DESCRIÇÃO/HISTÓRICO DA PAUTA: Resoluções para aprovação. DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Foram aprovadas as seguintes Resoluções: 017/2020 de 21/02/2020 – INSCRIÇÃO - VÁRIAS MODALIDADES “AD REFERENDUM”; 018/2020 de 27/02/2020 – JURÍDICO - ALTERA A RESOLUÇÃO Nº 102/2019 - RESSARCIMENTO DE DESPESAS; 019/2020 de 28/02/2020 – INSCRIÇÃO - VÁRIAS MODALIDADES “AD REFERENDUM”; 020/2020 de 04/03/2020 – INSCRIÇÃO - VÁRIAS MODALIDADES “AD REFERENDUM”; 021/2020 de 06/03/2020 – INSCRIÇÃO - VÁRIAS MODALIDADES “AD REFERENDUM”; 022/2020 de 13/03/2020 – INSCRIÇÃO - VÁRIAS MODALIDADES “AD REFERENDUM”; 023/2020 de 21/03/2020 – INSCRIÇÃO - VÁRIAS MODALIDADES - REUNIÃO DO CONSELHO PLENO DO MÊS DE MARÇO; 024/2020 de 21/03/2020 – SECRETARIA - INSTAURAÇÃO DO PROC. DESAGRAVO 002/2020. **11.2) Portarias;** ORIGEM: Rotina. DESCRIÇÃO/HISTÓRICO DA PAUTA: Portarias para aprovação. DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Foram aprovadas as seguintes Portarias: 020/2020 de 21/02/2020 - JURÍDICO - Altera os ANEXOS da Portaria CRESS/SP nº 013/2020; 021/2020 de 27/02/2020 – JURÍDICO - AUTORIZA, DE OFÍCIO, O CUSTEIO PRÉVIO DE DESPESAS, NA FORMA DA RESOLUÇÃO N.º 102/2019 DO CRESS/SP, RELATIVAS ÀS ATIVIDADES QUE ESPECIFICA; 022/2020 de 04/03/2020 – SECRETARIA - ALTERA A COMISSÃO DE INSTRUÇÃO DO PROC ÉTICO Nº 019/2016 “AD REFERENDUM”; 023/2020 de 04/03/2020 – SECRETARIA - ALTERA A COMISSÃO DE INSTRUÇÃO DO PROC ÉTICO Nº 032/2015 “AD REFERENDUM”; 024/2020 de 06/03/2020 – SECRETARIA - NOMEAÇÃO DE FISCAL DE CONTRATO – TERÁGUA; 025/2020 de 11/03/2020 – JURÍDICO - PRORROGA A VALIDADE DO CONCURSO PÚBLICO; 026/2020 de 16/03/2020 - JURÍDICO - INSTITUI A COMISSÃO ESPECIAL DE MONITORAMENTO COVID-19 NO ÂMBITO DO CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL DA 9ª REGIÃO - CRESS/SP E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS; 027/2020 de 17/03/2020 –

JURÍDICO - ALTERA A PORTARIA Nº 026/2020 DO CRESS/SP; 028/2020 de 18/03/2020 – JURÍDICO - ALTERA A PORTARIA Nº 026/2020 DO CRESS/SP; 029/2020 de 20/03/2020 – JURÍDICO - RECONDUÇÃO DOS/AS DIRETORES/AS AFASTADOS/AS EM FUNÇÃO DO PROCESSO ELEITORAL AOS RESPECTIVOS CARGOS; 030/2020 de 21/03/2020 – JURÍDICO - REGULAMENTA A VALIDADE DE ASSINATURAS ELETRÔNICAS E AUTENTICIDADE DE DOCUMENTOS NO ÂMBITO DO CRESS/SP; 032/2020 de 21/03/2020 – SECRETARIA - ALTERAÇÃO DA COMPOSIÇÃO DA COMISSÃO DE FORMAÇÃO; 033/2020 de 21/03/2020 - SECRETARIA - ALTERAÇÃO DA COMPOSIÇÃO DA COMISSÃO DE INSCRIÇÃO E INADIMPLÊNCIA; 034/2020 de 21/03/2020 – SECRETARIA - ALTERAÇÃO NA COMPOSIÇÃO DA CTPOP; 035/2020 de 21/03/2020 – SECRETARIA - ALTERAÇÃO NA COMPOSIÇÃO DA COMISSÃO DE COMUNICAÇÃO; 036/2020 de 21/03/2020 – SECRETARIA - ALTERAÇÃO NA COMPOSIÇÃO DA COMISSÃO DE GESTÃO DO TRABALHO.

11.3) Instruções Normativas; ORIGEM: Rotina. DESCRIÇÃO/HISTÓRICO DA PAUTA: Instruções Normativas para aprovação. DELIBERAÇÃO/DECISÃO: Foram aprovadas as seguintes Instruções Normativas: 001/2020 de 27/02/2020 – JURÍDICO - REGULAMENTA O ART. 8º DA RESOLUÇÃO Nº 102/2019 DO CRESS/SP - RESSARCIMENTO DE DESPESAS; 002/2020 de 28/02/2020 – JURÍDICO - INSTITUI PROCEDIMENTOS PARA EXPEDIÇÃO DE CERTIDÃO DISCIPLINAR E/OU ÉTICA. Com base nos Artigos 13 e 24 e Inciso III do Art. 25 do Regimento Interno do CRESS/SP, bem como no Inciso I do Art. 5º da Portaria CRESS/SP nº 026/2020, o Conselho Pleno realizou sua reunião ordinária de 21 de março de 2020, mediante uso de teleconferência pelo aplicativo Skype, que se iniciou às 10h14 desta data, com a participação das/os Conselheiras/os Kelly Rodrigues Melatti - Presidenta, Patrícia Ferreira da Silva - Vice-Presidenta, Luciano Alves – 1º Secretário, Guilherme Moraes da Costa – 2º Secretário Interino, Júlio Cezar de Andrade - 1º Tesoureiro, Nívea Soares Izumi – 2ª Tesoureira Interina, Talita Aparecida de Oliveira Catosso - Conselho Fiscal, Matsuel Martins da Silva - Conselho Fiscal, Cristina Santo Santana – 1ª Suplente, sendo que houve pausa para o almoço das 13h15 às 14h30 e finalização às 18h33min. Nada mais havendo a tratar, deu-se por encerrada a reunião, da qual eu, Guilherme Moraes da Costa, 2º Secretário, lavrei a ata com 6 (seis) páginas, que vai por mim e pela Presidenta assinada. x.x.x.x.x.x.x.x

GUILHERME MORAES DA COSTA
2º Secretário

KELLY RODRIGUES MELATTI
Presidenta